

# Izvešće provedbe akcijskog plana za 2017.-2018. godinu sa akcijskim planom za 2018.-2019. godinu

---

Izvešća za 2017./2018. i akcijski plan za 2018./2019. sastavili:

**Dekan:** izv.prof.art. Letricija Linardić

**Prodekani:** doc.art. Melinda Kostelac, doc.art. Damir Stojnić, doc.dr.sc. Sanja Bojanić, izv.prof.art. Aljoša Brajdić

**Stručne službe:** Zvezdana Nikolić, Zvezdana Donadić, Alis Vancaš, Tigran Pejčić, Vesna Malenica

*„Mehanizam praćenja provedbe Strateških ciljeva APURI 2016.-2020. vrši se:*

*- izvršavanjem zadataka strateških ciljeva postavljenih Akcijskim planom provedbe strateških ciljeva za svaku akademsku godinu;*

*- putem godišnjih izvješća od strane Uprave i svih odgovornih tijela.*

*Izveštaj se podnosi jednom godišnje sa zaključkom akademske godine (u rujnu) za prošlu godinu, te sa predstavljanjem Akcijskog plana rada (u listopadu) za narednu godinu.“*

VEZANI DOKUMENTI:

Strategija Sveučilišta u Rijeci za razdoblje od 2014.-2020. [http://www.uniri.hr/index.php?option=com\\_content&view=article&id=4428%3Astrategija-2014-2020&catid=163%3Ae-](http://www.uniri.hr/index.php?option=com_content&view=article&id=4428%3Astrategija-2014-2020&catid=163%3Ae-knjara&Itemid=190&lang=hr)

[knjara&Itemid=190&lang=hr](http://www.uniri.hr/index.php?option=com_content&view=article&id=4428%3Astrategija-2014-2020&catid=163%3Ae-knjara&Itemid=190&lang=hr)

Strateški ciljevi razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci u razdoblju od 2016.-2020. godine

Izvešće provedbe akcijskog plana za 2016./2017. sa akcijskim planom za 2018./2019. godinu

[http://apuri.hr/index.php?](http://apuri.hr/index.php?option=com_content&task=view&id=781&Itemid=140)

[option=com\\_content&task=view&id=781&Itemid=140](http://apuri.hr/index.php?option=com_content&task=view&id=781&Itemid=140)

Program rada dekana APU za razdoblje od 2016.-2019.

Zapisnici Vijeća Akademije

Zapisnici sa sastanaka Odsjeka za primijenjene umjetnosti i Odsjeka likovne umjetnosti

Izvešća prodekana

Izvešća stručnih službi

Izvešća imenovanih voditelja /cjeloživotno,

volontiranje, koordinator međunarodne suradnje/

Izvešće predsjednice Odbora za kvalitetu

**Na temelju članka 24. Statuta Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci, na prijedlog dekana, Vijeće Akademije na sjednici održanoj 23. listopada 2018. godine donijelo je Odluku (KLASA:**

**003-04/18-01/49 UR.BROJ: 2170-24-01-18-01) o usvajanju Izvješća provedbe Akcijskog plana za akademsku 2017./2018. godinu s Akcijskim planom za akademsku 2018./2019. godinu.**

## **SADRŽAJ DOKUMENTA:**

Izvješće provedbe akcijskog plana za 2017.-2018. godinu sa akcijskim planom za 2018.-2019. godinu.....	1
RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA.....	4
RAZVOJ UMJETNIČKO ZNANSTVENOG ISTRAŽIVAČKOG RADA I UMJETNIČKOG STVARALAŠTVA.....	6
POVEZANOST S LOKALNOM ZAJEDNICOM I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE.....	9
MEĐUNARODNA SURADNJA.....	11
OPREMA RADIONICA i ODRŽAVANJE ZGRADE.....	13
IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA.....	15
Privici / izvješća.....	17
IZVJEŠĆE PRODEKANICE ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDIJSKA PITANJA APU.....	17
IZVJEŠĆE PROVEDBE MEĐUNARODNE SURADNJE ZA 2017.-2018. GODINU.....	25
IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA OPĆE POSLOVE.....	28
IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA UMJETNIČKU I ZNANSTVENU DJELATNOST.....	31
KULTURNO UMJETNIČKA DJELATNOST.....	33
IZVJEŠĆA STRUČNIH SLUŽBI AKADEMIJE.....	37
IZVJEŠĆE CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE.....	39
IZVJEŠĆE CENTRA ZA DIZAJN i PRODUKCIJU.....	40
IZVJEŠĆE I PLAN RADA CENTRA ZA KERAMIKU QUARK.....	41

IZVJEŠĆE CENTRA ZA INOVATIVNE MEDIJE.....	42
PLAĆENI DOPUSTI (ODSUSTVOVANJA) NASTAVNIKA I ASISTENATA.....	44
KORISNICI SABBATICAL-a – SLOBODNE STUDIJSKE GODINE od 1.10.2017.-30.9.2018.....	47
POPIS NAGRAĐENIH NASTAVNIKA I ASISTENATA 2017./2018. NA SVEUČILIŠTU.....	47
NAGRAĐENI/POHVALJENI STUDENTI U 2017./2018. GODINI.....	48
POPIS OSTVARENE TERENSKE NASTAVE 2017./2018.....	50
POPIS STUDENTSKIH PROJEKATA PRIJAVLJENIH U SKC (Studentski kulturni centar).....	54
IZVJEŠĆE PREDsjedNICE ODBORA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐENJE KVALITETE APU.....	55
AKCIJSKI PLAN ODBORA ZA KVALITETU.....	57

**Prikazan Akcijski plan za 2018.-2019. godinu je sastavljen na temelju strateškog dokumenta Akademije „Strateški ciljevi razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci u razdoblju od 2016.-2020. godine“ i „Akcijski plan provedbe strateških ciljeva za 2017.-2018. godinu“, sa jasno definiranim ciljevima razvoja, zadacima, pokazateljima kvalitete i uspješnosti razrađenim po ciljevima i načinom provedbe.**

#### RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA

<b>Postavljeni cilj za 2018.-2019.</b>	<b>Ostvareno u 2017.-2018.</b>	<b>Akcijski plan za 2018.-2019.</b>	<b>Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2018.-2019.*</b>
<b>CILJ - razvoj diplomskih studijskih programa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrađena revizija diplomskog studija Map sa preporukama za usklađivanje i predstavljena Katedri za Intermediju</li> <li>- na odsjecima formirana povjerenstva za izradu novih studijskih programa</li> <li>- izrađene nove informacije o upisu na diplomatske studijske programe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razvijati i akreditirati nove studijske programe iz područja primijenjenih umjetnosti</li> <li>- organizirati tematsku točku za Vijeće o novim diplomskim programima u području primijenjenih umjetnosti</li> <li>- preraspodijeliti kvotu studenata</li> <li>- izraditi akcijski plan razvoja pojedinog umjetničkog područja na temelju SWOT-analize</li> <li>- izraditi SWOT analize novih studijskih programa</li> <li>- provesti anketu među studentima vezanu za pokretanje novih studijskih programa</li> <li>- unaprijediti informacije o upisu na diplomatske studijske programe kroz informacije pdf i web</li> </ul>	<p>L.Linardić, dekan Vijeće Akademije M. Kostelac, prodekan za nastavu Povjerenstva za izradu studijskih programa</p> <p>/rok veljača, 2019./</p>
<b>CILJ - razvoj preddiplomskih studija primijenjena umjetnost i likovna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- modul grafika, kiparstvo i slikarstvo uveden od 1. godine na programu PU</li> <li>- uveden završni rad u sve preddiplomske studijske programe te su provedene</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izraditi akcijski plan prema izrađenim SWOT analizama</li> <li>- dalje unaprjeđivati studijske programe, vršiti evaluaciju te izmjene i dopune</li> <li>- aktivno raditi na novim</li> </ul>	<p>L. Linardić, dekan M. Kostelac, prodekan za nastavu C. Vičević, predstojnica odsjeka za LU M. Koržinek, predstojnik</p>

## pedagogija

- izmjene i dopune programa
- stavljen u postupak javne rasprave - Pravilnik o završnom radu na preddiplomskim studijima
- usvojen Pravilnik o završnom radu
- „Kompetencije studenata Likovne pedagogije“ upitnik je obrađen i izvršena je analiza te su doneseni zaključci za izmjenu programa LP
- prema utvrđenim kompetencijama i izmjenama i dopunama napisane završne kompetencije koje student stječe završetkom studijskog programa (ishode učenja)
- osmislio se je i usvojio novi bodovni sustav i poboljšali kriteriji za dio razredbenog postupka - dodatne provjere, a ciljano za upis kandidata za module primijenjene grafike, kiparstva i slikarstva
- izrađene cjelovite informacije o upisima na preddiplomske studije Akademije i objavljene na webu

## CILJ - priprema izmjene preddiplomskog i diplomskog studija Gluma i mediji

- utvrđen nedostatak nastavnika i asistenata
- djelomično neodgovarajući prostori za nastavu
- analiziran dosadašnji način rada i utvrđen novi
- raspisani natječaji za naslovna zvanja
- provedene rasprave o nužnosti izmjene programa
- potpisan sporazum o suradnji HNK Ivan pl. Zajc, UNIRI i APU o

- preddiplomskim programima iz primijenjene umjetnosti
- dovršiti programe iz kiparstva, stakla i mozaika, grafičkog dizajna i vizualnih komunikacija, novih medija
- uključiti studente u izradu programa i javnu raspravu
- uskladiti programe horizontalno
- provesti javnu raspravu i dati u postupak akreditacije
- unaprijediti informiranje budućih kandidata za upis na preddiplomske studije

- unaprijediti prostore - riješiti problem akustike
- izvršiti izmjene i dopune studijskih programa
- uputiti na izmjenu na UNIRI
- poboljšati broj nastavnika u zvanju
- unaprijediti stručnu bazu HNK I. pl. Zajc te stvoriti uvjete za nastavnu bazu
- stvoriti preduvjete za napredovanje nastavnika
- uspostaviti suradnju sa ADU Zagreb

odsjeka za PU  
Povjerenstva za izradu studijskih programa  
/rok travanj, 2019./

- L.Linardić, dekan
  - M. Kostelac, Prodekan za nastavu
  - nastavnici studija glume
  - intendant i zaposlenici HNK I. pl. Zajc
- /rok svibanj, 2019./

	unapređivanju i razvoju umjetničkih studija		
<b>CILJ - Formiranje Odsjeka za Glumu i medije</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- formirati katedru za Glumu i medije</li> <li>- izmijeniti Statut Akademije</li> <li>- izabrati predstojnika katedre GIM</li> <li>- odabrati voditelja PDDS i DS</li> </ul>	<p>L. Linardić, dekan Vijeće Akademije</p> <p>/rok siječanj, 2019./</p>
<b>CILJ - podizanje kvalitete diplomskih radova</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povjerenstvo za teme diplomskih radova kontinuirano provodi provjeru, savjetuje studente i podnosi Vijeću izvješće</li> <li>- kontinuirano se provodi Seminar diplomskog rada</li> <li>- pokrenuto povezivanje sa Sveučilišnom knjižnicom rijeka u svrhu otvaranja baze diplomskih radova u DABRU</li> <li>- provedena javna rasprava i rasprava na Odsjecima te donesena izmjena i dopuna Pravilnika o diplomskom radu i ispitu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formirati povjerenstvo za teme diplomskih radova</li> <li>- informirati studente</li> <li>- i dalje kontinuirano provoditi seminar diplomskog rada</li> <li>- izraditi prijedlog obveznog predmeta seminar diplomskog rada sa odgovarajućim brojem ectsa</li> <li>- postaviti na Akademiji preduvjete za izgradnju baze i vizualne baze diplomskih radova</li> </ul>	<p>L. Linardić, dekan Vijeće Akademije</p> <p>M. Kostelac, prodekan za nastavu</p> <p>B. Valušek, šef Katedre za povijest umjetnosti i teorijske predmete</p> <p>/kontinuirano od listopada 2018. - lipnja, 2019./</p>
<b>CILJ - izrada uputa za usustavljanje izmjena, dopuna i unapređivanja studijskih programa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrađen je prijedlog na temelju zakona, pravilnika, priručnika o kvaliteti UNIRI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrebno je razraditi upute zajedno s pravnicom, odborom za kvalitetu</li> <li>- provesti javnu raspravu</li> <li>- usvojiti na vijeću</li> </ul>	<p>L. Linardić, dekan</p> <p>Z. Nikolić, tajnica APU</p> <p>Vijeće Akademije</p> <p>Odbor za kvalitetu</p>

## RAZVOJ UMJETNIČKO ZNANSTVENOG ISTRAŽIVAČKOG RADA I UMJETNIČKOG STVARALAŠTVA

Postavljeni cilj za 2018.-2019.	Ostvareno u 2017.-2018.	Akcijski plan za 2018.-2019.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2018.-2019.*
---------------------------------	-------------------------	------------------------------	---

<b>CILJ - postizanje izvrsnosti i time prepoznatljivosti unutar nastavne, umjetničke i stručne djelatnosti</b>	<p>Umjetnička aktivnost – osobni razvoj nastavnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nastavnici kontinuirano koriste mogućnosti stručnog i znanstvenog usavršavanja, mobilnosti, aktivno se predstavljaju javnosti kroz vlastite umjetničke projekte</li> <li>- prikupili smo podatke nastavnika o umjetničkim aktivnostima (Privitak str. )</li> <li>- dvoje nastavnika koristilo slobodnu studijsku godinu za osobni razvoj</li> <li>- provedena javna rasprava i donesen Pravilnik o uvjetima i korištenju slobodne studijske godine</li> <li>- financijski podržali umjetničke aktivnosti</li> <li>- odlukom dekana formira se povjerenstvo za savjetovanje i pomoć kod prijave kandidata na natječaj za više zvanje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prijaviti i održati barem jedan znanstveni/ stručni/ umjetnički skup iz djelatnosti Akademije</li> <li>- održavanje međunarodnih radionica</li> <li>- izmijeniti obrazac za prikupljanje znanstvene i umjetničke djelatnosti nastavnika</li> <li>- prikupiti podatke o umjetničkim i vannastavnim aktivnostima nastavnika</li> <li>- kontinuirano podržavati i prikupljati</li> <li>- podatke o plaćenim dopustima u svrhu osobnog razvoja</li> <li>- dati mogućnost korištenje slobodne studijske godine</li> <li>- unaprijediti kvalitetu nastavnika i savjetovanje prilikom izbora u više zvanje</li> </ul>	<p>L. Linardić, dekan M. Kostelac, predsjednica odbora za kvalitetu Z. Donadić, tajnica dekana Z. Nikolić, tajnica Akademije C. Vičević, predstojnica odsjeka za LU M. Koržinek, predstojnik odsjeka za PU</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
	<p>Znanstvena i stručna aktivnost – osobni razvoj:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupili smo podatke nastavnika o znanstveno istraživačkom radu</li> <li>- dali financijsku potporu za sudjelovanje na znanstvenim skupovima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dati potporu nastavnicima / asistentima za objavljivanje znanstvenih i stručnih tekstova (lektoriranje, prijevod)</li> <li>- dati potporu nastavnicima / asistentima za sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima</li> <li>- izraditi novi obrazac za prikupljanje znanstveno-istraživačkog rada prema standardima struke</li> </ul>	<p>L. Linardić, dekan D.Stojnić, prodekan za umjetničko znanstvenu djelatnost Povjerenstvo za evaluaciju nastavnih materijala</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>



Izložbene aktivnosti i gostujuća predavanja:

- u prosincu 2017. radove predstavio red.prof. Marijan Pongrac, pod nazivom "Bikromije"
- siječanj 2018. izložba 3.godine studenata kolegija "'Staklo", mentor: izv.prof. Anton Vrlić
- travanj 2018. izložba poljskog grafičara i slikara Bartol Fratzeka s fakulteta likovne umjetnosti, sveučilišta u Czesztohovy.
- travanj 2018, izložba studenata kolegija "'Fotografija" i predstavljanje radionice "Inside Out", mentor: asistentica Petra Mrša
- svibanj 2018. izložba "Hrvatski proizvod" Vlaste Delimar te njeno gostovanje u okviru kojega je održala predavanje o svome radu, i općenito performativnoj praksi, kao i trodnevnu radionicu za studente i sve zainteresirane
- svibanj 2018. završna izložba ponajboljih studentskih radova u akad.god. 2017/18 ispred dekanata
- lipanj 2018. izložba čuvenog meksičkog fotografa Cosme Rada
- lipanj 2018. izložba studenata posljednje diplomske godine u galeriji "Kortil"

- kontinuirano razvijati izlagačke aktivnosti kao i predavanja nastavnika i gost –umjetnika
- izlaganje mentoriranih i samostalnih studentskih projekata
- organizirati svečanost za Dan Akademije 6.12.2018.
- organizirati završne izložbe i predstave u javnim gradskim prostorima tijekom lipnja, 2019.
- potaknuti izmjenu pravilnika o nagrađivanju studenata
- nagraditi najuspješnije studente, lipanj, 2019,
- poticati nastavnike da pravovremeno daju izvješće prodekanu za umjetničko znanstvenu djelatnost o provedenim umjetničkim aktivnostima sa studentima (javno umjetničko djelovanje)
- informirati javnost o izložbama, predavanjima, projektima, predstavama i ostalim umjetničko-stručnim aktivnostima

D. Stojnić, prodekan za umjetničko-znanstvenu djelatnost

/kontinuirano kroz akad.god./

Nastavna djelatnost:

- imenovano povjerenstvo za nastavni tekst L. Linardić – Grafika III i IV izborni
- provedene brojne terenske nastave sa studentima preddiplomske i

- poticati i dati potporu za pisanje i objavljivanje nastavnih materijala prema postojećem pravilniku
- formirati povjerenstva za evaluaciju nastavnog teksta
- stvoriti mogućnost video

L. Linardić, dekan  
Z. Donadić, tajnica dekana  
Alis Vancaš, tajnica Odsjeka  
Povjerenstvo za

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>diplomske razine</li> <li>- nastavnici kvalitetno ostvaruju projekte vidljive lokalnoj i široj zajednici u kojima su uključeni studenti kao i kapaciteti radionica</li> <li>- nastavnici su uključeni u EU projekt i druge međunarodne projekte proaktivnom ulogom</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>nastavnog sadržaja (tutorial za npr. likovne tehnike)</li> <li>odrediti standarde za video nastavni materijal</li> <li>- kontinuirano prikupljati podatke o izvedenim terenskim nastavama</li> <li>- dati podršku nastavnicima u organizaciji i provedbi terenskih nastava</li> <li>- dati podršku nastavnicima u ostvarivanju projekata sa studentima</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>evaluaciju nastavnog teksta</li> <li><br/></li> <li>/kontinuirano kroz akad.god./</li> </ul> |
|--|--|---|

**CILJ: Razvoj Centara za komercijalne usluge i razvoj umjetničkih projekata**

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- osnovana su tri centra: Centar za inovativne medije (voditeljica: I. Fülepp), Centar za keramiku Quark(voditelj: D. Vitolović), Centar za dizajn i produkciju (voditelj: A. Brajdić)</li> <li>- centri su aktivno provodili svoju djelatnost kroz projekte</li> <li>- kupljena je oprema za rad u centrima</li> <li>- studenti i alumni te naslovni asistenti su aktivno uključeni u rad centara</li> <li>- financijski su doprinijeli APU</li> <li>- predstavljaju akademiju javnosti</li> <li>- redovito podnošenje izvješća i plana rada</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podržati i unapređivati rad i razvoj Centara</li> <li>- uključivati studente, asistente, alumnije u provedbi djelatnosti</li> <li>- usavršavanje nastavnika, i studenata / alumnija</li> <li>- surađivati sa institucijama i vanjskim dionicima</li> <li>- ostvarivati financijsku dobit</li> <li>- tiskati kataloge i manje publikacije za potrebe APU</li> <li>- honorarno zaposliti alumnije za rad u centrima</li> <li>- upravi podnositi izvještaje i planove za rad</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Brajdić, prodekan za opće poslove</li> <li>I. Fülepp, voditeljica Centra</li> <li>D. Vitolović, voditelj Centra</li> <li><br/></li> <li>/kontinuirano kroz akad.god./</li> </ul> |
|---|---|--|

**POVEZANOST S LOKALNOM ZAJEDNICOM I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE**

Postavljeni cilj za 2018.-2019.	Ostvareno u 2017.-2018.	Akcijski plan za 2018.-2019.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2018.-2019.*
---------------------------------	-------------------------	------------------------------	---

<b>CILJ: Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uključivanje vanjskih dionika u rad Akademije</li> <li>- TD EPK: 2020 d.o.o. suradnja i prijava projekata od strane studenata i nastavnika</li> <li>- učlanili smo se u HUOI – <i>Hrvatsko udruženje za obrazovna istraživanja</i> koje je član <i>EERA</i> European Educational Research Association - <a href="http://huoi.hr/?lang=hr">http://huoi.hr/?lang=hr</a></li> <li>- projekti sa Gradom Rijeka I Primorsko –goranskom Županijom</li> <li>- imenovana koordinatorica projekata Akademije EPK:2020; L. Badurina</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uključiti vanjske dionike iz gospodarstva kroz zajedničke projekte</li> <li>- dati podršku nastavnicima i studentima u zajedničkim projektima sa širom zajednicom</li> <li>- aktivno se uključiti u rad HUOI</li> <li>- isticati povezanost sa zajednicom na web stranicama</li> <li>- uspostaviti sustavno prikupljanje podataka za projekte putem prijavnog obrasca</li> </ul>	<p>L.Linardić, dekan L. Badurina, koordinatorica projekata EPK 2020</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
<b>Razvoj vježbaonica i Stručnih baza APU u cilju stjecanja stručne prakse kao i povezivanja studenata sa gospodarstvom</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- studenti se u sklopu studijskog programa kontinuirano obrazuju i stječu stručnu praksu u vježbaonicama</li> <li>- stvoreni preduvjeti da Novi list postane stručna baza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontinuirano provoditi nastavu u metodičkim vježbaonicama ožujak-lipanj, 2019.</li> <li>- potpisati sporazum o suradnji i stručnoj bazi „Novi list“</li> <li>- poticati formiranje novih stručnih baza kroz uključivanje vanjskih dionika u nastavni proces</li> <li>- potpisati sporazume za nove stručne baze Akademije</li> <li>- početi aktivno koristiti Stručnu bazu HNK</li> <li>- unaprijediti stručnu bazu HNK u Nastavnu bazu – stvoriti preduvjete</li> </ul>	<p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
<b>Volontiranje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dostavljen je prijedlog za razvoj i način volontiranja u organizaciji Akademije a u sklopu kolegija</li> <li>- istražene su mogućnosti volontiranja na razini struke za stjecanje dodatnih kompetencija</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrebno je razviti oblike mogućeg volontiranja u suradnji sa lokalnom zajednicom</li> <li>- napraviti pilot projekt sa stjecanjem kompetencija za rad likovnih pedagoga u muzejima</li> </ul>	<p>N.Licul, voditeljica razvoja volontiranja</p> <p>/rok prosinac, 2017./</p>

	<p>kao i praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja volontiranja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na odsjeku za LU dani prijedlozi za razvijanje i stjecanje kompetencija za rad likovnih pedagoga u muzejima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- donijeti zaključke u cilju daljnjeg razvoja volontiranja</li> </ul>	
<b>CILJ: Cjeloživotno obrazovanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provedena su dva cjeloživotna obrazovanja: „Terracotta – osnovni tečaj keramike“ voditelj programa, D. Vitolović, umj.sur.</li> <li>„Slikarstvo portreta“, K. Mogin, red.prof.</li> <li>- redovito se provode evaluacije programa cjeloživotnog učenja</li> <li>- praćenje interesa kandidata i kvalitete programa</li> <li>- ostvarena izložba i dodijeljene potvrde o završenom programu</li> <li>- redovito izvještavanje dekana i vijeća o provedenim aktivnostima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontinuirano svake godine planirati i provesti barem jedno cjeloživotno obrazovanje</li> <li>- akreditirati još cjeloživotnih programa</li> <li>- provesti evaluaciju programa</li> <li>- Kontinuirano pratiti interes polaznika programa</li> <li>- javno prezentirati radove nastale na cjeloživotnom obrazovanju</li> <li>- Izraditi i javno podijeliti potvrde o završetku programa</li> <li>- Izraditi interni pravilnik za prijavu i izvedbu cjeloživotnog obrazovanja na Akademiji</li> <li>- redovito izvještavanje dekana i vijeća o provedenim aktivnostima</li> </ul>	<p>L. Linardić, dekan D. Žmak, voditeljica cjeloživotnog obrazovanja Vijeće Akademije K. Mogin, D. Vitolović</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

#### MEĐUNARODNA SURADNJA

<b>Postavljeni cilj za 2018.-2019.</b>	<b>Ostvareno u 2017.-2018.</b>	<b>Akcijski plan za 2018.-2019.</b>	<b>Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2018.-2019.*</b>

<b>CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja dolaznih i odlaznih studenata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vidi cjelovito izvješće Prodekanice za međunarodnu suradnju na str.</li> <li>Zbirno:</li> <li>- ERASMUS – 8 odlaznih studenata, 4 dolazna studenta</li> <li>- ERASMUS – nenastavano osoblje – 1 odlazni, 3 dolazna</li> <li>- CEEPUS – 2 odlaznih studenata, 1 dolazni student</li> <li>- CEEPUS – 1 dolazni i 1 odlazni nastavnik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- raditi na povećanju sveukupne kvalitete stečenih znanja kako bi odlazeći studenti bili spremni suočiti se s novom sredinom i metodama rada</li> <li>- sustavno informirati studente o mogućnostima prijave na različite međunarodne natječaje</li> <li>- pratiti studente u pripremama za te natječaje</li> <li>- logistički i tematski ih mentorirati tijekom tog procesa</li> <li>- argumentirano unijeti diskurs o nužnosti usporedbe kvalitete na Akademiji, a onda i šire kako bi studente pravovremeno uputili u tehnike rangiranja, natjecanja i pozicioniranja u europskom i svjetskom kontekstu</li> <li>- apelirati na svijest nastavnika u osnaživanju internacionalizacije koja se sprovodi sukladno politikama Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske kao i prateći Akcijski plan internacionalizacije Sveučilišta u Rijeci</li> <li>- dovršiti rad na web stranicama na engleskom jeziku Akademije kako bi se svi zainteresirani dolazeći studenti i nastavnici razvidno informirali o Akademiji i njenim programima (također među prioritetima akcijskog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja)</li> <li>- nastavak i praćenje rada na dva prestižna projekta Wom@rts i Diversity Mixer</li> </ul>	<p>S. Bojanić, prodekanica za međunarodnu suradnju C. Vičević, koordinatorka za međunarodnu suradnju</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
--	--	--	---

- koordinirati rad sa uredom za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci radi omogućavanja lakšeg reguliranja privremenog boravka
- Pratiti inicijativu za izuzećem od poreza Erasmus + stipendija studentima koji nisu motivirani ići u Erasmus + razmjenu jer time gube pravo na porezne olakšice za sljedeću kalendarsku godinu. Uska suradnja s prorektorom za znanost i međunarodnu suradnju
- Redovno se konzultirati s Erasmus uredom sveučilišta u Rijeci kako bi se ažurirale liste institucija suradnica

**CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja nastavnika u rad na međunarodnim projektima**

- vidi cjelovito izvješće Prodekanice za međunarodnu suradnju na str.
- prema usvojenoj je Strategija internacionalizacije Sveučilišta u Rijeci
- kontinuirano poticati i dati potporu nastavnicima o učešću u međunarodnim natjecanjima, projektima
- poticati na organiziranje međunarodnih istraživačkih i znanstvenih, odnosno umjetničkih radionica i skupova
- poticati ih na pronalaženje međunarodnih partnera
- organizirati sa uredom za internacionalizaciju sveučilišta u Rijeci Dan otvorenih vrata o nužnosti sustavnog informiranja o međunarodnim projektima
- aktivno surađivati sa svima koji u određenim aktivnostima sudjeluju u EPK programu grada i sveučilišta u

S. Bojanić, prodekanica za međunarodnu suradnju

/kontinuirano kroz akad.god./

---

Rijeci

- surađivati s HNK Zajc u pripremi međunarodne ljetne škole
  - osnažiti prisustvo APURI u ELIA mreži i informirati nastavnike APURI o skupovima i radionicama koje organizira ELIA mreža
  - iskoristiti platforme K107 suradnju s partnerskim zemljama putem Erasmusa te CEEPUS u cilju jačanja kapaciteta i dr.
- 

#### OPREMA RADIONICA i ODRŽAVANJE ZGRADE

---

<b>Postavljeni cilj za 2018.-2019.</b>	<b>Ostvareno u 2017.-2018.</b>	<b>Akcijski plan za 2018.-2019.</b>	<b>Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2018.-2019.*</b>
--	--------------------------------	-------------------------------------	--

---

**CILJ: razvoj prostornih i materijalnih resursa**

- predavaonice - ugrađene rolete za zamračivanje, instalirani novi projektori, zamijenjena dotrajala platna
  - vraćen TV studio od RI kanala
  - kupljena TV oprema
  - srušen pregradni zid te stvoren još jedan prostor za nastavu glume
  - ugrađene rolete u radionici za sitotisak
  - projekcijska dvorana - novi i kvalitetniji video projektor
  - nabavljena računala za nastavničke kabinete i predavaonice
  - kupljen je server za pohranu podataka
  - kupljena je oprema za 3D modeliranje, vizualizaciju i virtual-reality
  - kupljen je 3D printer za glinu u radionici za keramiku
  - izrađeni stolići za slikarstvo
  - obnovljena nova zaliha gline za kiparstvo
  - kupljeni sanduci za čuvanje gline
  - kupljeni su novi fotoaparati za studente i potrebe u nastavi
  - kupljen je Canon ink jet printer za potrebe printanja na Akademiji
  - kupljen je c/b laserski printer - računalna radionica i c/b printer za nastavu tipografije i računalne grafike
  - kupljena dodatna oprema za foto i video studio (rasvjeta, pozadine i
  - kontinuirano ulagati u razvoj materijalnih i prostornih resursa Akademije - poseban naglasak na radionice
  - uvesti funkcionalnu wifi mrežu na APU
  - zamijeniti zastarjeli video nadzor novim
  - nabava vozila za transport ljudi i opreme
  - opremiti drugu računalnu radionicu
  - ugraditi panele za bolju akustiku u prostorima glume
  - opremanje i uređenje arhive na grafici
  - dodatno opremanje radionice za sitotisak
  - opremanje radionice za puhanje stakla
  - uvođenje plinske instalacije i komprimiranog zraka u suteran
- detaljnije u izvješću Prodekana za opće poslove*

A. Brajdić, prodekan za opće poslove /kontinuirano kroz akad.god./



sl.)

- detaljnije u izvješću Prodekana za opće poslove

**CILJ: Održavanje zgrade Akademije**

- sanacija gazišta unutarnjeg stubišta
- spriječavanje neovlaštenih ulazaka u Akademiju uništavanja i otuđivanja imovine i uništavanje studentskih radova
- kupljen je pult i postavljena osoba na porti
- uvedena elektronska evidencija radnog vremena

- zamijeniti zastarjeli video nadzor novim
- provesti II. fazu postavljanja elektronskih brava
- sanirati propuštanje na krovu Akademije
- razmatranje kupnje vozila za transport opreme za izložbe, studenata glume
- zatražiti još jednog domara od tehničke službe Kampusu

**IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA**

**Postavljeni cilj za 2018.-2019.**

**Ostvareno u 2017.-2018.**

**Akcijski plan za 2018.-2019.**

**Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2018.-2019.\***

**CILJ: izrada strategije razvoja Akademije 2020-2025.**

- kroz godišnja izvješća je razvidno ostvarivanje strateških ciljeva razvoja Akademije od 2016-2020.

- donijeti odluku o izradi strategije razvoja Akademije za period od 2020-2025
- utvrditi i donijeti odluku o postupku izrade strategije
- formirati povjerenstvo za izradu strategije po potrebnim područjima
- uključiti nastavnike, studente, vanjske dionike, alumnije u izradu strategije

L. Linardić, dekan Vijeće

/kontinuirano kroz akad.god. od ljetnog semestra nadalje/

\*NAPOMENA: Pod odgovorne osobe za provedbu akcijskog plana jesu navedeni članovi uprave, predstojici odsjeka, šefovi katedri i voditelji pojedinih aktivnosti akademije. Na prijedlog odgovorne osobe iz ovog dokumenta će se po potrebi odlukom dekana formirati povjerenstva ili odgovorne osobe za provedbu akcijskog plana sa jasnim zadacima i rokovima.

### **ODRŽANO JE 11 + 2 SJEDNICE VIJEĆA AKADEMIJE:**

127. redovna sjednica 10. listopada 2017.

128. redovna sjednica 15. studenoga 2017.

129. sjednica elektroničkim putem od 14. prosinca 2017. do 21. prosinca 2017. godine

130. redovna sjednica 30. siječnja 2018.

131. sjednica elektroničkim putem od 19. veljače 2018. do 26. veljače 2018. godine

132. redovna sjednica 27. ožujka 2018. godine

Izvanredna sjednica održana 12. travnja 2018. (prezentacija rektorice Sveučilišta u Rijeci Analiza i prijedlog prioriteta Sveučilišta u Rijeci za mandatno razdoblje 2017.-2021.)

133. sjednica elektroničkim putem od 19. travnja 2018. do 27. travnja 2018.

134. redovna sjednica 15. svibnja 2018.

Tematska sjednica 05. lipnja 2018. (prezentacija projekta Rijeka prijestolnica kulture 2020 s naglaskom na kulturno-umjetnički program)

135. redovna sjednica 12. lipnja 2018.

136. sjednica elektroničkim putem od 19. lipnja 2018. do 27. lipnja 2018. godine

137. sjednica elektroničkim putem od 7. rujna 2018 do 13. rujna 2018. godine

### **Vijeće Akademije je na redovitim sjednicama donijelo sljedeće pravilnike i akte:**

**Pravilnik o završnom radu** (usvojen na 128. sjednici 15. studenoga 2017.)

**Poslovnik o radu centara Akademije** (usvojen na 128. sjednici 15. studenoga 2017.)

Odluku o izmjenama i dopunama **Upute o procedurama i smjernicama za odobravanje financijskih sredstava**

**Akademije** (usvojena na 130. sjednici 30. siječnja 2018.)

Odluka o primjeni **Pravilnika o stegovnoj odgovornosti nastavnika i suradnika** Sveučilišta u Rijeci na Akademiji primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci (usvojena na 131. sjednici 28. veljače 2018.)

Odluku o izmjenama i dopunama **Statuta Akademije** (usvojena na 132. sjednici 27. ožujka 2018.)

**Pravilnik o polaganju ispita i ocjenjivanju** (usvojen na 132. sjednici 27. ožujka 2018.)

**Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu** (usvojen na 134. sjednici 15. svibnja 2018.)

Izmjene i dopune **Statuta Studentskog zbora Akademije** (usvojen na 134. sjednici 15. svibnja 2018.)

**Pravilnik o uvjetima korištenja slobodne studijske godine** (usvojen na 136. sjednici 27. lipnja 2018.)

## IZVJEŠĆE PRODEKANICE ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDIJSKA PITANJA APU

### **Akademski godina 2017./2018.**

Izvješće predstavlja presjek sviju provedenih aktivnosti prodekana za nastavu, studijske programe i studentska pitanja sukladno segmentima ESG standarda; studijske programe, studente, nastavu, nastavno osoblje, pravne propise i dokumente, vanjske dionike te suradnju i ostale dodatne aktivnosti koje se odnose na razinu Sveučilišta, MZO i EU.

Prvi dio izvješća odnosi se na formalne aktivnosti prema kontinuiranom hodogramu prodekana, te sadrži informacije o provedbi redovitih aktivnosti i sve dodatne materijale koji potkrijepljuju provedbu aktivnosti inicirane od strane uprave, te putem službenih dokumenata.

Drugi dio izvješća sadrži zaključke i indikatore o svim provedenim osnovnim i dodatnim aktivnostima za akademsku godinu 2017./2018., analizu i zaključke i neposredne prijedloge prodekana u cilju jasne povezanosti provedbe Akcijskog plana dio kojeg predstavlja odgovornost i prodekana za nastavu, studijske programe i studentska pitanja.

#### **UVOD**

Postoji kontinuirana usustavljenost aktivnosti koje se provode tijekom zadatog perioda tekuće akademske godine, a temeljem pravovremeno formiranih dokumenata Kalendarske godine, Rasporeda sati te Izvedbenih planova kao i pripadnih Izmjena izvedbenih

planova. Postoji kvalitetna podloga aktivnosti u suradnji s administrativnim službama, Studentske službe i ISVU koordinatorice, tajnice Odsjeka PU i LU, Erasmus/CEEPUS koordinatorice te dekanata. Od izuzetne je važnosti da se propisi i dokumenti koji su izglasani i izneseni prethodne akademske godine kontinuirano primjenjuju u skladu s ciklusom akademske godine.

Obzirom na dosadašnje iskustvo, iznijeti ću vlastita zapažanja koja se odnose na izvođenje studijskih programa i nastave, održavanja rasporeda sati, kvalitete nastavnog osoblja, kvaliteta gostujućih profesora putem raznih platformi (nastava kao radionice projekta, nastava međuinstitucionalne razmjene, stručna predavanja gostujućih umjetnika iz EU projekta i dr.), zatim evaluacije nastavnika od strane studenata, predaje nastavnog materijala, praktikuma održanih za studente tijekom akademske godine, upisa u preddiplomsku i diplomsku razinu studija, i dr. Posebno je važno istaknuti da su izmjene i dopune studijskih programa utjecale na samu kvalitetu nastave i zaključenje studija postojećih studijskih programa, odnosno pripadne studijske godine studentica i studenata sviju studija.

Unutar akademske godine 2017./2018. u svojstvu prodekanice sudjelovala sam na skoro svim sjednicama Stručnog vijeća iz kojih se crpe brojne novosti i

smjernice za aktivnosti i tekuća pitanja koja se tiču izmjena studijskih programa, studija, nastave, studenata, i dr.

U sklopu Stručnog vijeća Sveučilišta u Rijeci kao član redovito sam sudjelovala u radu onih povjerenstava Sveučilišta u Rijeci koja su aktivno u pripadnoj akademskoj djelovala;

- Povjerenstvo za znanstvene, , nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci
- Odbor za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Rijeci.

Sve relevantne informacije distribuirala sam putem sjednica Akademskog vijeća, dekanskih kolegija, te prema potrebi putem Odsjeka i katedri, Studentskog zbora ili praktikuma održanih sa studentima.

Organizirala sam sastanke Odbora za unaprjeđenje kvalitete Akademije, dok sam praktikume za studente obavila samostalno.

Relevantne informacije i dokumenti mogu se povezati sa zapisnicima sjednica Stručnog vijeća, Akademskog vijeća i pripadnih izvješća prodekanice za nastavu, studijske programe i studentska pitanja upravi. Zapisnike sastanaka Odbora kvalitete zaprimila je uprava, dok će se temeljem iznesenih zaključaka i drugih ciljanih aktivnosti Odbor očitovati Akcijskim planom za 2018./2019., u cilju kvalitetno povezanih i usklađenih dokumenata

## **DOKUMENTI**

Pored novih propisa i pravnih dokumenata čija je svrha unaprjeđenje sustava kvalitete rada Akademije (ESG 1.1.), navodim i izdvajam slijedeće izglasane Odluke vijeća a koje se odnose na područje prodekanstva za nastavu, studijske programe i studentska pitanja:

Odluke Akademskog vijeća u akademskoj godini 2017./2018.:

### **10.10.2017.**

- Izmjene i dopune Izvedbenih planova za preddiplomske i diplomske studije za akademsku godinu 2017./2018.

- angažman vanjskih suradnika

### **15.10. 2017.**

- Izmjene i dopune Izvedbenih planova za preddiplomske i diplomske studije za akademsku godinu 2017./2018.

- angažman vanjskih suradnika

- Pravilnik o Završnom radu

**21.12.2017.** usvajanje tema i mentora za izradu Diplomskih radova

### **30.01.2018.**

- Izmjene i dopune Izvedbenih planova za akademsku godinu 2017./2018

- Angažman vanjskih suradnika za akademsku godinu 2017./18.

### **26.02.2018.**

- Izmjene i dopune Izvedbenih planova za akademsku godinu 2017./2018

- Angažman vanjskih suradnika za akademsku godinu 2017./18.

### **27.03.2018.**

- Pravilnik o polaganju ispita i ocjenjivanju

- Izmjene i dopune Izvedbenih planova za preddiplomske i dipomske studije za akademsku godinu 2017./2018.

### **15.05.2018.**

- Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu

12.06.2018. Izvedbeni planovi za I. studijsku godinu preddiplomskog studija 2018./2019. godine

**27.06.2018.** Imenovanje Povjerenstva za upis u I. godinu preddiplomskih studija za akademsku godinu 2018./2019.

**30.09.2018.**

Imenovanje povjerenstva za upis na I. godinu diplomskih studija

Izvedbeni planovi za akademsku godinu 2018./19. za studijske godine i programe:

II. i III. studijsku godinu preddiplomskog studija Primijenjena umjetnost

II. i III. studijsku godinu preddiplomskog studija Likovna pedagogija

II. i III. studijsku godinu preddiplomskog studija Gluma i mediji

I. i II. godinu diplomskog studija PU

I. i II. godinu diplomskog studija Vizualne komunikacije i grafički dizajn

II. godina diplomskog studija Gluma i mediji

### **STUDIJSKI PROGRAMI**

Izvršena je većina potrebnih sastanaka i aktivnosti uprave s katedrama i odsjecima koje se odnose na prijedloge i formiranje novih studijskih programa te je oblikovan postupnik s uputama za postupak akreditacije. Potrebno je iznijeti dodatne završne radnje povezane s kvalitetnom akreditacijom programa. U međuvremenu je putem Stručnog vijeća izglasan i sveučilišni obrazac-tablica za izračun izmjene postotka ECTS-a kojime se može izvesti kvalitetna simulacija sviju mogućih izmjena.

Pokrenuti novi diplomski studijski program Vizualne komunikacije i grafički dizajn uspješno je uveden u sustav s optimalnom kvotom.

Akademске godine 2017./2018. temeljem odluke rektorice nije održan upis u prvu godinu

preddiplomskog studija Gluma i mediji. Prethodno je održan sastanak s nastavnim osobljem studija, te je izrađena SWOT analiza u cilju boljeg osustavljenja samih studija i odvijanja istog, a koja je rezultirala odgodom nove generacije upisa studenata.

Zbog svega navedenog izvedena je i anketa zadovoljstva studenata preddiplomskim studijem Gluma i mediji, kojemu je sudjelovalo 13 od 14 studenata. Izvršeni su praktikumi za izradu Završnog rada sa svim studentima sviju studija treće studijske godine Akademije, te praktikum izrade Diplomskog rada sa studentima druge godine studijskog programa Gluma. Obzirom da je izvedena formalna evidencija prisustva potpisima na listama, prisustvo na praktikumima je skoro 100-postotna. Zamijećena je međutim nedovoljna informiranost studenata Gluma i mediji, te Gluma o režimu studija te pripadnim obvezama tijekom režima studija.

Temeljem cjelokupnog stanja na studiju Gluma i mediji, kao i diplomskog studija Gluma, uzrokovanih kadrovskim promjenama, održani su i službeni sastanci u rektoratu. Temeljem odluke uprave Sveučilišta u Rijeci i Akademije, upisi na obje studijske razine izvršeni su pravoremeno, kvalitetnom podlogom suradnje s HNK „Ivan pl. Zajc“ Rijeka, s kojim je potpisana suradnja kao novom nastavno-stručnom bazom Sveučilišta u Rijeci. Novu stručnu bazu Akademija bilježi putem sporazuma Sveučilišta i Novog lista, vanjskim dionikom s kojime je Akademija već ostvarivala suradnje.

Izvršeno je dodatno normiranje brojnih aktivnosti putem više izglasanih i iznijetih pravnih dokumenata a koji se referiraju i na bolju povezanost unutar ciljanih ESG standarda sustava osiguravanja kvalitete.

Temeljem Izmjene i dopune studijskih programa odobrena je povišena kvota za upis na diplomski studij

Primijenjene umjetnosti u cilju omogućavanja kvalitetne podloge diplomiranja studenata pripadnog studija.

Vrši se neprestano praćenje interesa za sve predmete sviju studijskih razina, temeljem rezultata upisa, s ciljem implementiranja potrebnih mjera u Akcijski plan za reviziju te izmjenu i dopunu ili izradu studijskih programa

Novost studijskim programima preddiplomske razine predstavlja izvođenje predmeta i pripadajućeg sadržaja „Završni rad“ a temeljem Izmjene i dopune studijskih programa treće studijske godine preddiplomske razine. Obzirom da je Završni rad prvi put proveden, potrebno je vršiti neprestano praćenje izvođenja predmeta, iznijeti analizu i prema potrebi prijedloge poboljšanja provedbe (prijave i izrade) Završnog rada od strane 15 mentora zahvaćenih prijavama akademske godine 2017./2018.. Neke od prijave Završnog rada nisu bile također pravovremene usprkos pravovremeno održanom praktikumu za Završni rad.

Novim Pravilnikom o diplomskom radu biti će zahvaćeni svi studenti od nove akademske godine 2018./2019. Primjenom usvojenih promjena i kriterija putem odjseka i Akademijskog vijeća, kao glavni cilj biti će kvalitetnija razina diplomskih radova.

Pravilnik o studijima Sveučilišta u Rijeci usvojen je od strane Akademije a čime je Pravilnik o studiranju naše sastavnice usklađen s istim.

Potrebno je poticati sve dionike, studente i nastavnike, da čitaju sve nove i postojeće propise, pravilnike i doprinesu uspješnom završetku studija upisanih studenata-ica. Akcijskim planom Odbora kvalitete i Akademije važno je uspostaviti način provjere implementacije sviju službeno usvojenih dokumenata.

## **STUDENTI I STUDENTSKA PITANJA**

Akademske godine 2017./2018. bilježi se u sustavu manjak interesa i sudjelovanja studenata-ica rada u formalnim tijelima i pripadnim aktivnostima predstavnika studenata Studentskog zbora (sjednice Akademijskog vijeća, mjesečni sastanci ili prema potrebi s prodekanicom za studentska pitanja). Međutim, od akademske godine 2016./2017. ostvarena je i ostvaruje se kontinuirana suradnja s članovima Studentskog zbora dok je sukladno potrebama 2017./2018. održan tek jedan formalni sastanak.

**Također, službeni izbori novih predstavnika studenata Studentskog zbora Akademije nisu uspješno provedeni zbog manjka interesa kako glasačkog tijela tako i prijedloga/prijave predstavnika. Izbori su ponovljeni temeljem Odluke Sveučilišta (Odluka dokument) u rujnu, ali također nisu iznijeli rezultate, te je na Stručnom vijeću održanom 18. Rujna 2018. naglašeno da se time dovodi u pitanje legitimnost rada Akademijskog vijeća. Slijedeći službeni izbori Studentskog zbora predviđeni su da se održe 25. Listopada 2018.**

Cilj budućih sastanaka je stog dodatno jačati postignutu komunikaciju uprave i studenata, te studenata međusobno, kako bi se pravovremeno dobile informacije o aktivnostima Studentskog zbora, pojedinih studenata, studentskih projekata, studentskih pitanja te provedu aktivnosti bolje podrške studentima u domeni studentskih pitanja i njihovim pravima i obavezama u sustavu kvalitete

U tom smislu neophodno je formiranje liste mentora-tutora za akademsku godinu 2018./2019. Za studente I. studijske godine sviju studija.

Omogućeno je kvalitetno završavanje studija ponavljačima/odnosno premošćivanje prijelaska iz sustava studijskih programa 4+1 na 3+2 preostalim studentima. Broj navedenih studenata se umanjuje.

Kontinuirano se vrši popunjavanje ankete zadovoljstva studijem u organizaciji sa Studentskom službom. AZVO-a obrazac za praćenje diplomiranih studenata kontinuirano se prosljeđuje studentima se po diplomiranju. Sve relevantne informacije za studente objavljuju se na postojećim mrežnim stranicama usprkos čestoj nefunkcionalnosti istih.

Prate se sve informacije za potrebe studenata s invaliditetom ili lošijeg imovinskog standarda, informacije o natječaju za studentske stipendije ili studentsku izvrsnost, te sve ostale korisne informacije se plasiraju na mrežne stranice Akademije.

## **NASTAVNICI**

Nastavno na provedeno izvješće o evaluaciji nastavnog osoblja od strane studenata, potrebno je dodatno motivirati sve članove nastavnog osoblja u cilju neometane provedbe buduće evaluacije, redovite predaje nastavnog materijala i ostale segmente kvalitete izvedbe studijskih programa, te podrške studentima.

Temeljem urudžbiranih pritužbi od strane studenata akademske godine 2017./2018. putem uprave i Odbora za unaprijeđenje sustava kvalitete provedene su mjere, u skladu s Pravilnikom kvalitete i Priručnikom kvalitete Sveučilišta u Rijeci i ostalim pravilnicima MZO, kako bi se nedostaci zabilježeni u procesu nastave ili u odnosu sa studentima kvalitetno uklonili. Mjera je to koja pomaže nastavnom osoblju te studentima stvoriti kvalitetnu podlogu nastave i polaganja ispita, te završetka samog studija.

ISVU sustav pohranjuje rezultate evaluacije na nastavničkom portalu te joj svaki nositelj i dalje može pristupiti nakon provedbe evaluacije. ISVU sustav pohranjuje pripadna izvješća od akademske godine 2014./2015. Negativno ocijenjeni nastavnici ispunili su obrazac samoevaluacije u zadatom roku, do kraja srpnja 2018.

Temeljem službene ISVU evaluacije svaki nastavnik pored brojčane ocjene može međutim naći korisne komentare i procijeniti do koje mjere studenti pokazuju objektivno razumijevanje nastavnog sadržaja pozitivnom ili negativnom kritikom, sugerirajući kvalitetu izvođenja predmeta.

Obzirom da u prethodnom sazivu Odbora kvalitete primopredajno nije zaprimljena ikakva digitalna evidencija provedenih evaluacija koja ih sistemataki prikazuje, od 2012. Do 2016. Godine, posebno one izvedene papirnatim putem, a na koju se Odbor kvalitete u sadašnjem sazivu može nadovezati, biti će potrebno izvršiti pregled papirnatih dokumentacije, koja će se potom pohraniti na zakonski određeno razdoblje. Ovakvom sistematizacijom osigurava se sam sustav kvalitete a posebno u području sustava pohrane i informiranja.

Akcijskim planom evaluacije kojeg je Odbor kvalitete Akademije usvojio u srpnju 2018. ponuđen je detaljan prijedlog postupka provedbe ISVU i papirnatih evaluacije, i okvir aktivnosti, dok je na sastanku Odbora kvalitete Sveučilišta u Rijeci iznijet zaključak potrebe formiranja postupnika, koji svim sastavnicama omogućuje normiranje provedbe evaluacije, budući ne postoje mehanizmi obveze da je studenti-ce popune.

## **UPISI**



Sve aktivnosti vezane uz upise preddiplomskog i diplomskog studija provedene su pravovremeno i uspješno. Temeljem izglasanih zaključaka obaju odsjeka, Likovna umjetnost te Primijenjena umjetnost, formirane su nove tablice bodovanja dodatnih provjera za preddiplomsku razinu studija Likovna pedagogija i Primijenjena umjetnost za akademsku godinu 2018./2019.. Također, pripadne tablice dodatnih provjera za studij Primijenjena umjetnost ujedno su predstavljale i novi oblik dodatnih provjera unutar modula preddiplomskog studija Primijenjena umjetnost.

U tom smislu za narednu akademsku godinu 2018./2019. potrebno je dodatno, temeljem zaključaka članova Povjerenstva za upis na preddiplomski studij, osmisliti još kvalitetniji raspored dodatnih provjera. Glavni indikator ove godine predstavlja činjenica da su kandidati svoj izbor modula na PPD Primijenjena umjetnost smatrali kao jedinim i prvim izborom. Paketom informacija o upisima moguće je dodatno stvoriti još bolji sustav informacija za upise na preddiplomske i diplomske studije Akademije.

Neophodan je daljnji rad prvenstveno putem Odsjeka za Primijenjenu umjetnost te u suradnji s upravom na poboljšanju dodatnih provjera, gdje su svi članovi obaju Odsjeka u mogućnosti ponuditi prijedoge načina provedbe upisa.

Ujedno se zahvaljujem članovima sviju povjerenstava na kvalitetnoj provedbi upisa, suradnji i trudu.

Provedeni su razredbeni postupci za:

- PPD Gluma i mediji (2.- 6. Srpnja 2018.)
- PPD Likovna pedagogija (3.- 4. srpnja 2018.)
- PPD Primijenjena umjetnost (3.- 4. srpnja 2018.)
- PPD Gluma i mediji ( 20. rujan 2018.)
- DS Likovna pedagogija( 20. rujan 2018.)

- DS Primijenjena umjetnost - moduli kiparstvo i slikarstvo (20. rujan 2018.)
- DS Gluma (20. rujan 2018.)

Rezultati: kvota za studijski program PPD PU je popunjena u ljetnom roku u modulu slikarstvo, dok je kvota za Likovnu pedagogiju i preostala dva modula Primijenjene umjetnosti, kao i studija Gluma i mediji popunjena u jesenjem roku, sukladno rang listama.

Informacije o broju upisanih ažurirane putem Studentske službe na datum 27.09.2018. - moguća odstupanja radi naknadnih upisa:

<b>PREDDIPLOMSKI STUDIJSKI PROGRAMI</b>	<b>Broj upisanih studenata</b>
<b>Likovna pedagogija Preddiplomski studij</b>	
<b>1. studijska godina</b>	20
<b>2. studijska godina</b>	18
<b>3. studijska godina</b>	19
<b>Primijenjena umjetnost preddiplomski studij (PPD)</b>	
<b>1. studijska godina</b>	25
<b>MODUL SLIKARSTVO</b>	9
<b>MODUL KIPARSTVO</b>	5
<b>MODUL PRIMIJENJENA GRAFIKA</b>	11
<b>2. studijska godina</b>	27
<b>3. studijska godina</b>	27
<b>Preddiplomski studij Gluma i mediji</b>	7
<b>DIPLOMSKI STUDIJI</b>	
<b>Diplomski jednogodišnji studij LP (prema starom programu 4+1)</b>	3

<b>Diplomski dvogodišnji studij LP</b>	25
<b>Diplomski jednogodišnji studij PU</b>	1
<b>Diplomski dvogodišnji studij</b>	22
<b>Diplomski studij Gluma</b>	8
<b>Diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn</b>	
<b>1. studijska godina</b>	12
<b>2. studijska godina</b>	10

## **ODRŽAVANJE NASTAVE**

Nužno je praćenje i poštivanje službeno određenog Kalendara nastave i Rasporeda sati. Kalendar nastave usklađen je s potrebama sustava upisa i potreba studenata viših studijskih godina i onih diplomske razine čim je početak nastave pomaknut na 9. Listopada 2018.

Neophodna je dodatna afirmacija korištenja ISVU nastavničkog portala od strane pojedinog nastavnika-ce, u cilju rasterećenja sustava administracije, same provedbe nastave, provođenja ispita, pravovremene blokade studenata, osobnog uvida i ispisa rezultata evaluacije ISVU sustavom i dr.

Studentima su nastavnici dužni pojasniti uvjete i način polaganja ispita te otvoriti mogućnost pravovremene moguće pritužbe na ocjenu. Neophodno je o svim mogućim izmjenama ispitnih rokova i održavanju ispita, pravovremeno izvijestiti prodekana za nastavu te kontinuirano održavati sustav informacija o terenskim nastavama studijskim putovanjima ili nekim drugim aktivnostima.

Nastavnici koji su preuzeli obveze kolegica i kolega koji koriste sabbathical dužni su kao nositelji predmeta u Izvedbenom planu iznijeti vlastiti Detaljni nastavni izvedbeni plan ili ga uskladiti s onim kolegom kojeg mijenja.

Tijekom veljače 2018. preuzela sam funkciju koordinatora sustava MERLIN platformu za predmete koji se u Sveučilištu bilježe kao e-predmeti te su tako i akreditirani. Pohranjena je dokumentacija pronađena na platformi predmeta koji nije akreditiran kao e-kolegij. Platforma MUDRI ugašena je početkom nove akademske godine 2018./2019. Prešlo se je na novu platformu Merlin.

Predaja i kontinuirano nadgledanje dokumentacije Detaljnih nastavnih izvedbenih programa u skladu je s Izvedbenim planom koji je izglasan elektroničkom sjednicom (Poziv 7. Rujna 2018.) 14. rujna 2018.; svake akademske godine vrši se i vršiti će se provjera podignutog i predatog materijala. Nastavne materijale potrebno je podignuti objedinjene unutar sortirano dokumenta.

Neophodno je kontinuirano praćenje predaje i ažuriranje web sadržaja Detaljnih izvedbenih nastavnih planova. Stanje istog može se provjeriti i dalje na poveznici, stanje preuzeto 20. rujna 2018.

[https://www.apuri.hr/index.php?option=com\\_docman&Itemid=145](https://www.apuri.hr/index.php?option=com_docman&Itemid=145)

Te daje odraz kvalitete nastavnog osoblja i doprinosa sustavu službenog informiranja studenata Akademije.

## **Glavne odrednice i naglasci sjednica Stručnog vijeća protekle akademske godine odnose se na:**

- Usvajanje Pravilnika o stegovnoj odgovornosti nastavnog osoblja Sveučilišta u Rijeci
- Ustroj i početak rada Povjerenstva za znanstveno nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci
- Usvajanje novog Pravilnika o studijima

- Usavajanje obrasca za Izmjene i dopune studijskih programa (obrazac izračuna postotka izmjene ECTS-a)
- Izvješće Centra za savjetovanje Sveučilišta u Rijeci o poteškoćama s kojima se studenti susreću tijekom studija i studiranja
- Dies Academicus – obilježavanje 45. Obljetnice Sveučilišta u Rijeci

### **Povjerenstvo za znanstveno nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci**

Održana su tri sastanka, te sam temeljem prezentiranog plana rada Povjerenstva izradila Akcijski plan za povećanje broja stručnih baza Akademije i iznijela osobnu inicijativu za prijedloge mogućih novih baza od strane nastavnog osoblja putem Odsjeka Likovnih umjetnosti te vijeća Akademije.

### **DODATNE AKTIVNOSTI PRODEKANA ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDENTSKA PITANJA**

Izvršila sam ciljne aktivnosti nekoliko praktikuma, te interne analize segmenata koji se izravno odnose na provedbu nastave, studijskih programa i studentskih pitanja (putem pisanih pritužbi studenata, praktikuma za ciljne skupine studenata, neposrednih konzultacija sa studentima i nastavnim osobljem, periodičnih sastanaka sa članovima Studentskog zbora i dr).

Kontinuirano se vrši praćenje protoka sustava informiranja između administrativnih službi i uprave, dvaju odsjeka, katedri, te ERASMUS + i CEEPUS koordinatorice.

U posjeti Akademije već tradicionalno nas posjećuju učenici srednje Grafičke škole u Rijeci, koje osobno provodim po kapacitetima –Akademije i održim

predavanja koje im je potrebno za nastavu, o grafičkim tehnikama. Potrebno je osmisliti daljnju strategiju promocije Akademije budućim kandidatima.

Kao dodatak, ciljanim srednjim školama poslala sam poveznicu emisije Kanala Ri na kojem su tijekom veljače gostovali prodekan doc.art.Stojnić, te prodekanica doc.art. Bojanić i ja kao prodekanica za nastavu.

Rad Odbora kvalitete znatno će se intenzivirati akademske godine 2018./2019. čime se stvara podloga za provedbu prijedloga iznesenih u Završnom izvješću neovisne vanjske prosudbe AZVO Povjerenstva i unaprijeđenja faza razvijenosti sviju (novih) ESG standarda.

Programske aktivnosti visokobudžetnog EU projekta Kreativna Europa na platformi Creative Europe, „Wom@rts“ započete u rujnu 2017. uspješno su ostvarene te je međunarodna vidljivost Akademije povećana, izvršene su sve mogućnosti promoviranja EU projekta, putem novina, radijskih postaja ) te putem gostovanja u emisiji „Učionica“ Kanala Ri i dr. EU projektom aktivnost prepoznalo je i Samo Sveučilište u Rijeci, dajući istom dodatnu potporu unutar Strategije internacionalizacije. Ministarstvo kulture i desk Kreativna Europa dodijelilo je subvenciju projektu te putem vlastite internet platforme promovira sve aktivnosti projekta. Akademija je time uvrštena u izuzetno važnu platformu koja utječe na njenu daljnju vidljivost.

Štoviše, obzirom da je među partnerima još jedna visokoobrazovna institucija, osobno sam doprinijela da sklopimo i Erasmus + bilateralni sporazum s Fine School of Arts and Design Limerick, Irska.

Sve aktivnosti EU projekta pravovremeno se dostavljaju pisanim putem dekanici na uvid. Dostavljeno je financijsko periodično izvješće voditelju

partnera i osigurano je računovodstveno vođenje projekta. EU projekt pored jačanja vidljivosti Akademije u polju Europske Unije, te Strategiji internacionalizacije kao neposrednu dodatnu vrijednost sadrži; program koji u razdoblju od 2017.-2021. izravno i neizravno doprinosi jačanju sadržaja, vještina i ishoda učenja putem vannastavnih programa i aktivnostima; Protok akademskih znanja i „razmjena mozgova“; Znatna kulturni i likovni doprinos lokalnoj i regionalnoj zajednici; novi pristup kulturno-društvenih doprinosa u domeni ravnopravnosti spolova u području umjetnosti ali i društva.

Započeta adekvatnija pohrana i objedinjenost podataka sviju aktivnosti (međunarodnih i EU projektnih aktivnosti, kao i projekata na lokalnoj regionalnoj i državnoj razini) se nastavlja i dodatno osustavljuje; pored normiranja pravnih dokumenata, nužno je uspostaviti jasan akcijski plan protoka sustava informiranja u navedenom segmentu i održati standard provedbe aktivnosti u skladu s propisima, Strategijom i Akcijskim planom Akademije, jer isti utječu i na neometano izvođenje nastave i studijskih programa Akademije.

## **ZAKLJUČAK**

Svako izvješće, akcijski ili operativni plan podrazumijeva dobru podlogu povezivosti u praksi i sustavu informiranja. U narednoj akademskoj godini treba ojačati sustav odgovornosti i nadležnosti sviju/pojedinačnih dionika i tijela Akademije te odnosa internih odgovornosti koji kontinuirano omogućavaju pravovremenost informacija i provođenja aktivnosti. To je ujedno podrška sustavu kvalitete prema neometanom odvijanju nastave, studentima i nastavnicima, održavanju ispita, upisa, podrška ISVU sustavu čime se akademska godina može odvijati uspješno, u skladu s misijom, politikom i vizijom osustavljene Akademije.

doc.art. Melinda Kostelac

Prodekanica za nastavu, studijske programe i studentska pitanja

## **IZVJEŠĆE PROVEDBE MEĐUNARODNE SURADNJE ZA 2017.-2018. GODINU**

Rijeka, 23. rujna 2018.

Izvješće sastavila: prodekanica za međunarodnu suradnju dr. sc. Sanja Bojanić doc.

## **MEĐUNARODNA SURADNJA**

**Postavljeni ciljevi za 2017.-2018.**

CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja nastavnika u rad na međunarodnim projektima

**Ostvareni ciljevi u 2017.-2018.**

**Erasmus + ODLAZNI STUDENTI**

- **Helena Gazdek**, Jan Matejko academy, zimski semestar
- **Anita Kos**, Jan Matejko academy, zimski semestar
- **Vedrana Franelić**, Academia di belle Arti Venezia, zimski I ljetni semestar
- **Lea Ahmetović**, FH Dusseldorf, ljetni semestar
- **Ivana Gečak**, FH Dusseldorf, ljetni semestar
- **Ivana Babić**, Pedagoška universa Maribor, ljetni semestar
- **Marina Musulin**, University of Malta, ljetni semestar
- **Jasmina Jakopanec**, stručna praksa, Moderna galerija Ljubljana - jesen

**Erasmus + ODLAZNO NENASTAVNO OSOBLJE**

- **Zvezdana Donadić**, Academia di belle Arti Venezia, ljetni semestar

**Erasmus + DOLAZNI STUDENTI**

- **Rūdolfs Babris**, RISEBA University of Business, Arts and Technology, Latvija, ljetni semestar
- **Stephanie Azzouzi**, Fachhochschule Düsseldorf, Njemačka, ljetni semester, 6. semestar
- **Veronika Opatrna**, Jan Evangelista Purkyně University in Ústí nad Labem, Češka, ljetni semestar
- **Weronika Kania**, Jan Długosz University in Częstochowa, Poljska, stručna praksa, ljetni semestar

**Erasmus + DOLAZNO NASTAVNO OSOBLJE**

- **Justina Warwas**, Jan Dlugosz University in Czestochowa, Poljska, nastavna mobilnost, zimski semestar
- **Bartosz Fraczek**, Jan Dlugosz University in Czestochowa, Poljska, nastavna mobilnost, zimski semester
- **Isabel Cuadrado**, Escuela de Arte de Oviedo, Španjolska, ljetni semester

**CEEPUS mreža**

- **Odlazna mobilnost - studenti:**
- **Rino Banko**, Fakultet likovnih umetnosti, Univerzitet u Beogradu
- **Marko Človek**, Fakultet likovnih umetnosti, Univerzitet u Beogradu

- 
- **Dolazna mobilnost - studenti:**
- **Nadja Stevanović**, Fakultet primijenjenih umjetnosti, Univerzitet u Beogradu, Srbija
- 
- **Dolazna mobilnost - nastavnici:**
- **Slavica Dragosavac**, Fakultet umjetnosti Niš, Univerzitet u Nišu, Srbija
- 
- **Odlazna mobilnost - nastavnici:**
- **Melinda Kostelac**, Fakultet primijenjenih umjetnosti, Univerzitet u Beogradu, Srbija

Pored istraživačkih i znanstvenih razmjena i susreta, koordinirana je i uspostavljena suradnja na s partnerima na dva projekta u okvirima natječaja Europske komisije.

- Akademija primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci 2017. godine postala je partner u visokobudžetnom Europskom projektu **Wom@rts**, u okviru programa **Creative Europe**. Riječ je o četverogodišnjem programu u kojemu sudjeluje 10 partnera iz 8 EU zemalja članica Europske unije; Španjolska, Francuska, Litvanija, Irska, Velika Britanija, Finska, Slovenija i Hrvatska, te još 20 dodatno pridruženih partnera unutar projekta. APURI predstavnica je Hrvatske.
- S partnerom **Agencija Rijeka2020**, APURI se prijavila na natječaj Europske komisije u okviru programa **Rights, Equality and Citizenship Programme** te dobila sredstva za projekt **Diversity Mixer**. Namjera je istražiti i klasificirati javne politike i prakse kulturnih i kreativnih industrija u primorsko-goranskoj županiji te na kraju dvogodišnjeg projekta upriličiti sklapanje povelja o suradnji između javnih i privatnih djelatnika u istim industrijama.
- U okviru **Patterns Lectures** Erste Fondacije, doc. sc. Maša Magzan je uvela i realizirala kolegij **Creative Cultural Resistance: Art for Social Change**. Kolegij je moguće izvoditi na engleskom i hrvatskom jeziku.
- U organizaciji Akademije primijenjenih umjetnosti i Istraživačkog centra Lessac (Lessac Training and Research Institute) od 19.-25. kolovoza 2018., u prostorijama Studijskog programa Glume na APU, održana je radionica **Rad na tijelu i glasu po metodi Arthura Lessaca, holistički pristup**. Tijekom šest dana intenzivnog treninga po metodi **Lessac Kinesensic Voice and Body Training**, s primjenom u izvedbenim umjetnostima, svakidašnjem životu, komunikaciji i bivanju, osam polaznica je radilo pod vodjstvom Prof.

Marth Munro, Prof. Deborah Kinghorn i Doc. art. Valentina Lončarić. Radionica je obuhvatila fizički trening: integraciju i disanje, energije, pokret i estetiku, kondiciju i fizičku spremnost, karakterizaciju, prirodnu opuštenost i energičnost, prirodno otpuštanje bolova, i osnove Lessac metode. Također, radilo se na prisutnosti i uporabi glasa, konsonanata i struktura u verbalnoj komunikaciji, efektivnoj glasovnoj izražajnosti u komunikaciji, glasovnoj interpretaciji i ekspresiji, tekstu i podtekstu, tonsko-osjetilnim fonetičkim sistemima, međuodnosu različitih vokalnih mogućnosti glasa, govor i jezik, i uporabi vlastitog glasa za osobnu dobrobit.

## IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA OPĆE POSLOVE

27.09.2018.

Tijekom akademske godine 2017/18. uspješno je završen veći broj aktivnosti planiranih za ovu ak. godinu, dio je u realizaciji, a nerealizirani planovi prebačeni su u naredno razdoblje.

U nastavku izvješća detaljno su opisani obavljene poslovi.

### **1. UREĐENJE PROSTORIJA/RADIONICA**

#### **Predavaonice za teorijske predmete**

Ugrađene su rolete za zamračivanje prostorija. Instalirani su novi video projektori, a dotrajala platna malih dimenzija zamijenjena su novim, većim platnima

#### **Potkrovlje - tv studio**

U stečajnom postupku televizijske kuće koja je koristila prostorije u zgradi Akademije, svi prostori vraćeni su nam na korištenje.

Sav inventar TVRi otkupili smo za povoljan iznos, te će se u narednom razdoblju oprema iskoristiti za nastavu iz novih medija.

Prostorija se koristi za vježbe studenata glume.

#### **Dodatna prostorija za vježbu - gluma**

Pregradni zid u uredima koje je koristila TVRi srušen je, te je studij glume dobio još jednu učionicu i kabinet/spremište.

#### **Radionica za sitotisak**

Ugrađene su rolete za zamračivanje prostorije.

### **2. OPREMANJE PROSTORIJA/RADIONICA**

#### **Mala video projekcijska dvorana**

Instaliran je novi, kvalitetniji video projektor veće svjetlosne jačine neophodan za kvalitetnu analiza fotografskih i video radova studenata.

#### **Računala za profesore i asistente / 1 kom po kabinetu, računala za predavaonice**

Svi kabineti i predavaonice opremljene su novim all-in-one računalima.

#### **Lokalni server za pohranu podataka**

Kupljen je instaliran Synology server za pohranu podataka za potrebu kolegija iz novih medija, te arhiviranje digitalnih radova.

#### **3D modeliranje, vizualizacija i VR**

Kupljena je grafička snažna polovna radna stanica HP Z820 neophodna za korištenje headseta za virtualnu stvarnost HTC vive.

Oprema će se koristiti za modeliranje kipara i dizajnera u virtualnom prostoru, te za projekte Centara Akademije. Nabavljen je i jednostavan 3D printer koji koristi jeftin plastični filament za izradu 3D predmeta.

#### **Radionica za keramiku - 3D printer**

Naručen je i plaćen 3D printer za glinu. Printer će se



osim u nastavi koristiti za produkciju keramičkih predmeta za prodaju.

#### **Slikarstvo - stolići**

Izrađeno je 50 stolića za studente slikarstva prema skici koju je dostavila Katedra.

#### **Kiparstvo - zaliha gline**

Akademija je kupila novu zaliha gline koja se koristi u nastavi.

#### **Kiparstvo - sanduci za glinu**

Stari umetci u sanducima za glinu dotrajali su te se glina sušila. Kupljeni su novi, kvalitetniji umetci od aluminijski.

#### **Fotografija - fotoaparati**

Angažmanom dodatnog profesora na kolegiju Fotografija pojavila se potreba za dodatnom novom opremom. Kupljeni su novi fotoaparati za studente uz pripadajuću opremu (baterije, kartice, torbe).

#### **Radionica za digitalni tisak**

Za potrebe printanja fotografija, plakata i postera kupljen je novi Canon ink jet printer velikog formata.

#### **Foto i video studio**

Kupljena je dodatna oprema za foto i video studio (rasvjeta, pozadine itd.) za potrebe nastave na drugoj godini u okviru kolegija Fotografija, te za potrebe Akademije i razvoj svih studijskih programa koji koriste fotografske tehnike.

Računalna radionica - crno bijeli laserski printer

Kupljen je crno-bijeli printer A3 formata za vježbe iz tipografije i računalne grafike. Printer koriste studenti i

nastavnici.

### **3. ZGRADA AKADEMIJE**

#### **Unutarnje stubište**

Obavljena je sanacija gazišta unutarnjeg stubišta.

Na stubištu između prizemlja i prvog kata na sva gazišta postavljene su metalni profili. Na ostalim stubištima metalni profili stavljeni su samo na gazišta na kojima je uništen rubni plastični profil.

#### **Sprječavanje neovlaštenih ulazaka u Akademiju**

Tijekom ove Akademske godine prijavljen je veći broj incidenata s huliganima na Akademiji. Uništavan inventar i radovi studenata.

Ulaz u Akademiju bio je moguć sa sjeverne i južne strane, a niti na jednom ulazu nije postojao organizirani nadzor. Ulaz sa sjeverne strane trenutno je moguć s karticom. Južni/glavni ulaz otvarat će se automatski od 8-15h, a nakon toga s karticom.

#### **Porta na ulazu u Akademiju**

Kupljen je i postavljen pult na ulazu u Akademiju. Do stvaranja uvjeta za angažman portira za pultom sjedi domar dodijeljen Akademiji.

#### **Elektronska evidencija radnog vremena**

Sustav za elektronsku evidenciju radnog vremena koristi se za administrativne i tehničke službe Akademije od polovice 9. mjeseca.

### **3. PLANovi ZA NAREDNA RAZDOBLJA**

#### **Lokalni video nadzor s kamerama nove generacije**

Video nadzor koji je trenutno instaliran na APU, koristi

zastarjelu tehnologiju i u većini slučajeva je potpuno neiskoristiv.

Ovisno o cijeni nadogradnje treba razmotriti mogućnost uvođenja lokalnog video nadzora kojim se može upravljati iz zgrade APU.

### **Opremanje druge računalne radionice**

Računalna radionica najzauzetija je prostorija na Akademiji.

Razvojem studijskih programa koji koriste računala stvorila se potreba za još jednom takvom učionicom.

### **Akustika u prostorijama glume**

Učionice koje koristi studij glume nisu primjerene za vježbe govora i pjevanja. Jeka je jako izražena. Ugradnjom akustičnih panela riješio bi se taj problem, te bi učionice bile prihvatljivije za izvođenje nastave i vježbi

### **Sitotisak**

Akademija je dobila više upita za sito tisak na majice i druge predmete od naših sastavnica. Opremanjem radionice za sitotisak dodatnim strojevima, mogli bi proizvoditi manje naklade.

### **II faza postavljanja elektronskih brava**

U prvoj fazi instalirane su brave na najvažnije prostorije. U drugoj fazi potrebno je instalirati elektronske brave na preostale prostore s vrijednim strojevima, alatima i ostalim vrijednim inventarom.

### **Krov akademije**

Ravni krov zgrade Akademije zahtjeva redovito održavanje. Dijelovi krova su dotrajali i potrebno je osigurati sredstva za sanaciju, a u narednom periodu i

za redovito održavanje.

### **Radionica za staklo - puhanje stakla**

Osigurana su sredstva za nabavu osnovne opreme za radionicu za puhanje stakla. U narednom periodu potrebno je uložiti znatna sredstva za potpuno opremanje radionice (uključuje plinsku instalaciju, ventilaciju...)

### **Uvođenje plinske instalacije i komprimiranog u suteru**

Skoro sve radionice u suteru imale bi koristi od uvođenja plinske instalacije i komprimiranog zraka. Osnovne preduvjete imamo (plin koristimo za grijanje, kompresor je u vlasništvu Akademije).

### **Uvođenje funkcionalne WiFi mreža na apu**

Akademija nije pokrivena WiFi signalom. Oprema instalirana od strane Sveučilišta ne funkcionira dovoljno dobro.

### **Vozilo za transport ljudi i opreme**

Zbog povećanog broja terenske nastave na svim studijskim programima, te većeg broja izložbi razmotrit ćemo isplativost nabave kombija za prijevoz ljudi i opreme.

### **Opremanje radionica**

Radionice je potrebno kontinuirano opremiti novom opremom (strojevi, alati, inventar).

### **Majstor u radionicama**

Nakon brojnih usmenih prigovora od strane nastavnika, te pisanog prigovora Odsjeka za PU, od Sveučilišta smo zatražili angažman majstora na radno mjesto domara ili domara koji će biti sposoban obavljati poslove

specifične za APU. Zahtjev za sada nije riješen.

Izv.prof.art. Aljoša Brajdić  
Prodekan za opće poslove

## IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA UMJETNIČKU I ZNANSTVENU DJELATNOST

Ove akademske godine 2017/18 dogodilo se jako puno pozitivnih pomaka u vezi s umjetničkom djelatnošću naše Akademije:

1. Nastavilo se sa intenzivnom galerijskom djelatnošću u prostoru ispred Dekanata.
2. Svaka održana izložba ispunjavala je sve uvjete uobičajenih galerijskih standarda: uvodno otvaranje, medijsku popraćenost, razgovor i predavanje umjetnika (osim u slučaju studentskih izložbi), a svaka je izložba bila popraćena plakatom i katalogom. Prva je izložba, u prosincu 2017. predstavila radove red.prof. Marijana Pongraca, pod nazivom "Bikromije". Red.prof. Pongrac održao je i kraće predavanje o tom svome ciklusu kojega je razvijao 80-tih godina te uputio studente u likovnu praksu od razdoblja geometrijske i lirske do minimalističke apstrakcije, kao i u principe "nove slike". U siječnju 2018. održala se izložba treće godine studenata kolegija "Staklo" mentora izv.prof. Anton Vrlića.
3. U edukativne svrhe priredile su se izložbe poznatih umjetnika, te profesora-predavača na Akademiji kako bi se studenti što bolje informirali, ne samo o radu svojih profesora, već i o tekovinama suvremene vizualne umjetnosti uopće. Kao što je to započeto akademske godine 2016/17 i ove su godine održane izložbe stranih umjetnika: Bartola Fratzecka, poljskog slikara i grafičara, te predavača na odsjeku likovne kulture Sveučilišta u Czestochovy, i poznatog meksičkog fotografa Cosme Rada čime je pridoneseno

internacionalizaciji umjetničkih sadržaja prezentiranih na Akademiji. U travnju su svoje radove predstavili studenti kolegija "Fotografija" koje su izradili u okviru radionice "Inside Out" koju je vodila asistentica Petra Mrša.

4. U svibnju 2018.godine Akademija je ugostila doajena hrvatskog performansa, poznatu hrvatsku umjetnicu Vlastu Delimar, koja je, pored izložbe, održala predavanje i trodnevnu radionicu sa studentima svih kolegija, ali posebice sa studija "Gluma i mediji". Na taj su način studenti izravno stekli uvid u kretanja na suvremenoj umjetničkoj sceni, kao i u širok spektar mogućnosti multimedijalnog izričaja u kombinaciji sa scenskim nastupom i korištenjem vlastitog tijela kao medija unutar suvremene umjetničke prakse.

4. Akademija je nastavila jako dobru suradnju s Riječkim Muzejom moderne i suvremene umjetnosti (MMSU). Troje naših studenata, Marina Rajšić, Mia Knežević i Nicol Načinović prošlo je kratku obuku za umjetničkog vodiča kroz manifestaciju Bijenala industrijske umjetnosti, u organizaciji MMSU Rijeka, Labin Art Expressa i Arheološkog muzja u Puli. Isto tako, razgledavanje te velike izložbe, sa preko 25 renomiranih svjetskih umjetnika uvršteno je u obavezni program terenske nastave te će studentima biti omogućeno razgledavanje na sve tri lokacije uz stručno vodstvo. Planirano je i skupno sudjelovanje naših studenata u performansu zatvaranja Bijenala industrijske umjetnosti, čime bi aktivno bili uključeni u sam proces odvijanja te manifestacije.

5. U travnju 2017. godine postavile su se prve četiri skulpture naših studenata ispred Akademije, čime je održana inauguracija budućeg Parka Skulptura koje će se kasnije raspoređivati po cijelom kampusu. U svrhu daljnjeg razvoja tog projekta Akademija je u ožujku 2019.godine dogovorila gostovanje i višednevnu radionicu sa čuvenim slovenskim umjetnikom, kiparom, land artistom i iscjeliteljem Zemlje Markom Pogačnikom. Njegova će radionica biti otvorena, ne samo za studente i profesore, već i za sve zainteresirane građane, čime Akademija nastoji na svom konceptu inkluzivnosti s obzirom na lokalnu zajednicu. Marko Pogačnik će studente upoznati sa koncepcijom litopunktura, postavljanja kamenih stupova u zemlju, kako bi se iscijelili njeni energetske tokovi, te sa izradom i klesanjem kozmograma i snagom njihovih energetskih uzoraka.

6. Nastavljena je odlična suradnja s voditeljicom galerije "Kortil"

Jolandom Todorović koja je Akademiji dodijelila stalan termin u mjesecu lipnju za potrebe izložbe studenata

završne diplomske godine. Izložba se i održala u lipnju, uz veliku posjećenost i medijsku pažnju, te ju je uz dekaicu Akademije, otvorio i pročelnik gradskog odjela za kulturu grada Rijeke, Ivan Šarar.

#### **Plan dogovorenih umjetničkih aktivnosti za 2018.**

##### **- 2019.:**

- studeni 2018, izložba red.prof. Ksenije Mogin
- prosinac, izložba izv.prof. Jakov Žapera i studentska izložba za Dan Akademije
- siječanj 2019. retrospektivna izložba ponajboljih studentskih radova s kolegija "strip i ilustracija"
- ožujak 2019. izložba, predavanje i višednevna radionica čuvenog slovenskog umjetnika Marka Pogačnika

prodekan za umjetničku i znanstvenu djelatnost  
doc.art.Damir Stojnić

## KULTURNO UMJETNIČKA DJELATNOST

### ***Predavanja i radionice***

**1. Gost predavač Miran Mohar** član umjetničkog kolektiva **IRWIN** iz Slovenije je 10. 01. 2018. održao predavanje i projekciju filmova o vizualnoj umjetnosti, kolektiv IRWIN je osnovan u Ljubljani (A.V.A. institute) čiji je suosnivač te je upoznao prisutne sa njenim ciljevima, programom i radom u svrhu buduće suradnje s Akademijom.

**2.** Održana je **Micro-Macro radionica 11 - 20. 12. 2017., voditeljica izv. prof. art. Ingeborg Fullep.** Održane su praktične vježbe, predavanja profesora, stručnjaka i ALUMNI studenata na temu poveznice znanosti, tehnologije i umjetnosti. **Predavanja su održali Damir Medved, Davor Mišković, Saša Ostojić, Aleks Katunar, Nikolina Hrga, Benedikt Perak.** Ingeborg Fullep je održala predavanje na Medicinskom fakultetu u Rijeci sa temom „Doktori bez granica: istražujući veze između umjetnosti i medicine“, koje je bilo uključeno u program radionice, a na poziv prof. Saše Ostojića i dekana prof. dr. Tomislava Rukavine.

**3.** Održano je predavanje **Davorke Begović dipl. muzikologinje** sa zagrebačke Muzičke akademije i voditeljice Muzičkog salona Kulture promjene SC-a te festivala Izlog suvremenog zvuka u Studentskom centru u Zagrebu. Predavanje je održano 13.04. 2018. za studente **kolegija Novi mediji** kao nove suradnice za područje zvuka Centra za inovativne medije Akademije. Povodom započete suradnje studenti kolegija Novi mediji kao i pridruženi članovi Centra za inovativne

medije Dalibor Hrelja, Mia Krneta i Michel Mesarić prisustvovali su na festivalu Izlog suvremenog zvuka u Studentskom centru u Zagrebu. Festival je započeo 27.04. sa video radovima navedenih autora. Studenti su posjetili i Muzej suvremene umjetnosti te vidjeli izložbe.

**4.** 19. 03. 2018. na Akademiji je održano predavanje uglednog meksičkog fotografa i autora **Cosme Rada** sa temom: **„Masters of light in Mexico of twenty century“.**

**5.** 24. 04. 2018. održano je **predavanje Damiena Corteza** sa temom (Pre)bivati na sceni. Damian Cortez je govorio o odgovornost glumca ne samo kao izvođača nego kao i autora svojeg „bića“ na sceni. Radionicu su održali **Damian Cortes i Renata Carola Gatica.** Cilj radionice je bio istražiti različite postupke koji obogaćuju raznovrsnost i maštovitost izvođača.

**6.** U periodu od 17. - 21. 05. 2018. održano je predavanje na temu **„Kompozicija u formi“ izv. prof. dr. Jelene V. Atanasijević** sa Filološko umetničkog fakulteta Univerziteta u Kragujevcu za studente preddiplomskog studija studijskih programa Likovna pedagogija i primijenjena umjetnost.

**7.** 21.05. 2018. predavanje je održala **umjetnica Helena Klakočar Vukšić** u sklopu EU projekta Wom@rts što se realizira putem platforme Kreativna Europa te je najavljen početak realizacije i uključjenja u program „Meet the Master“.

**8.** 25. 05. 2018. je održan umjetnički stručni skup, izložba i radionice vizualnih komunikacija i grafičkog dizajna **Društveno angažirani plakat.** Na umjetnički

skup su pozvana tri autora – hrvatska dizajnera koji su predstavila svoj autorski opus, svoj koncept rada u području vizualnih komunikacija. Predavanja su održali: **Boris Ljubičić, izv.prof. Bojan Hađihalilović i Tomato Košir.**

**9.** 28. 05. 2018. je održano **predavanje Branimira Zlamalika** na temu softverski alati u grafičkom dizajnu Bhagwad Gite pod mentorstvom **doc. art. Celestine Vičević.**

**10.** predavanje umjetnice **Vlaste Delimar** 17. i 18. 05. 2018., predavanje redateljice **Nore Krstulović** 29. 05. 2018., održana radionica **Andreje Kulunčić** 5. 06. 2018. u sklopu kolegija Kreativni kulturini otpor, dr.sc. doc. Maša Magzan

**11.** predavanje 25.05. 2018. **Dalibora Hrelje**, studenta hrvatskog i engleskog jezika i književnosti, tema: „**Na sjecištu lingvistike i umjetnosti**“, a sve u organizaciji Centra za inovativne medije pod vodstvom izv. prof. art. Ingeborg Fulepp.

**12.** Održana je **radionica Re:definisanje od strane izv. prof. mr. Slavice Dragosavac** u periodu od 3.-14.04. 2018. koja je posjetila Akademiju u sklopu CEEPUS programa.

**13.** 17. 05. 2018. je održana međunarodna **radionica** stakla pod nazivom „**Katedrale svjetla**“, i **predavanje „Umjetnost stakla“** na kolegiju Stakla od strane **Alessandra Cadamura** pod vodstvom red. prof. art. Zdravka Milića.

**14.** 13. 03. 2018. organizirana je prezentacija za medije povodom otvaranja **stalne izložbe crteža doniranih od strane Akademije Zavodu za kardiovaskularne bolesti KBC Rijeka - Lokalitet Sušak** pod

nazočnošću ravnatelja **prof. dr. Davora Štimca i prof. dr. Luke Zaputovića pročelnika Zavoda.**

### **Aktivnosti studenata i nastavnika**

**1. Predstava „Dobri čovjek iz Sečuana“** je izabrana od selektorskog tima Festivala internacionalnog studentskog teatra da se predstavi u Takmičarskom programu FIST 13 čiju je prijavu podnijela studentica glume Romina Tonković.

**2.** Studenti III. godine preddiplomskog studija Gluma i mediji od 25. 01. do 31. 01. 2018. u zgradi Akademije **snimali su kratki igrani film** kao vježbu u sklopu kolegija Filmska gluma pod mentorstvom doc. Leona Lučeva (redatelja) i višeg umjetničkog suradnika Sanjina Stanića (montažera) i Marina Lukanovića (producenta i pomoćnika redatelja).

**3. Film** od studentice studija Glume **Sare Blažić**, CAmera Roll je uvršten u konkurenciju Studentskog programa u sklopu 65. Pulskog filmskog festivala.

**4.** Održano je **svečano uručenje nagrada** koje su studenti III. godine Glume dobili na FIST-u 13 koje je uručio član selektorskog tima Dejan Prčić. Istoimeni je uručio pohvalnice i FIS statue uz prisustvo delegata sa Fakulteta dramskih umjetnosti u Beogradu. Svečanost se održala u vijećnici Grada Rijeke.

**5.** 27. 01.2018. **učenici 5. razreda** Likovno istraživačkog ateljea darovitih osnovnoškolaca **posjetili su Akademiju pod vodstvom doc. art. Darije Žmak Kunić i asistentice Nine Licul** te sa studentima kiparstva, a održana je kiparska radionica modeliranja stepeništa u glini.

**6. Studenti Akademije** su pod mentorstvom profesora Akademije izveli 50 privremenih umjetničkih

intervencija u 7 muzeja PGŽ -a u sklopu projekta **Participativni muzeji u zajednici** u organizaciji ICOM-a Hrvatska i Prirodoslovnog muzeja u Rijeci. Izložba radova bila je postavljena u Prirodoslovnom muzeju i Pomorskom muzeju u Rijeci

**7.** 10. 04. 2018. u 12,00 sati otvorena je **multimedijska izložba Inside Out** na Akademiji kao rezultat godišnjeg istraživanja fluidnog i širokog koncepta emocije **grupe studenata Akademije** pod mentorstvom asistentice, **vanjske suradnice Petre Mrše**. Isti dan održala se prezentacija Sight specific radionice The Island is Our Gallery koja je održana na Silbi u rujnu 2017. a vodili su je inozemni umjetnici Gabriel Henche i Elianna Otta.

**8.** Na festivalu znanosti 16.04. 2018. su sudjelovali studenti Akademije pod mentorstvom **izv. prof. art. Ingeborg Fulepp**. Tema festivala znanosti je bila „**Otkrića**“ . U okviru Festivala organizirana je izložba Mricro -Macro Art 2 u prostorima SKC u Rijeci. Izloženi su radovi studenata. Prikazan je i video rad CEEPUS stipendistice iz Beograda Nadje Stevanović, prostoru Palach je organiziran koncert eksperimentalne elektroničke glazbe uz video performans Alena i Nenada Sinkauza i Ivana Marušića Klifa.

**9.** Četvrtu godinu zaredom su studenti kolegija **Objekti za tijelo i prostor** predstavili Akademiju u programu Fakulteti na **Tjednu dizajna u Zagrebu**. 10 tak studenata Akademije su izveli radove i fotografirali za katalog TDZG18.

**10.** Na poziv direkcije kazališta HNK Ivan pl. Zajc i Igora Vlajnića, voditelja projekta Riječkog kazališta mladih „Kamov“ ostvarena je suradnja u kojoj su studenti I. godine diplomskog studija LP Izbornog **kolegija**

**Scenografija** realizirali scenografiju pod mentorstvom **izv. prof. art. Lare Badurine**. Mentorski rad sa studentima uključivao je cijeli scenografski proces od ideje do tehničke realizacije pa do javne premijere/izvedbe

**11.** 18. 04. 2018. održana je premijera predstave Hrvatske drame „**Naš odgoj**“ u HKD-u na Sušaku u suradnji sa studentima **III. godine studija Glume i medija** Akademije, redateljica je bila Renata Carola-Gatica.

**12.** Studenti Akademije pod mentorstvom **doc.art. Barbare Bourek** sudjelovali su u natječaju Sveučilišta u Rijeci Projektor – natječaj za idejna rješenja „**Toga, lanac i suveniri - 45 godina Sveučilišta u Rijeci**“

**13.** 4 studenta sa I. godine diplomskog studija PU Akademije pod mentorstvom **red. prof. art. Ksenije Mogin** sudjelovale su na Eko-koloniji 2018. pod organizacijom nevladine udruge EKOZH, Udruge za zaštitu okoliša i kulturno-povijesnog nasljeđa Zapadne Hercegovine. **Eko-kolonija 2018.** se održala na Blindinju ski – park prirode u Bosni Hercegovini, a po pozivu akad. slikarice Kristine Čavar u periodu od 3.-10.06. 2018.

**14.** 1. 06. 2018. u 19,00 sati u galeriji SKC je otvorena izložba radova studenata III. godine PU pod mentorstvom **red. prof. art. Marine Banić Zrinščak** pod nazivom **A infinity B**.

**15.** 12. 06. 2018. održana je **završna izložba studenata Akademije u galeriji Kortil** gdje su **nagrađeni i pohvaljeni studenti diplomskih i preddiplomskih studija za 2017./2018.** godinu prema postavljenim kriterijima te uručena i Pohvala



dekana za najuspješnijeg studenta/icu na završnoj godini

### **Suradnje, sporazumi projekti**

**1.** 13. 06. 2018. na Sveučilištu u Rijeci je potpisan **Ugovor** o suradnji između **Sveučilišta u Rijeci, Akademije primijenjenih umjetnosti i HNK Ivana pl. Zajca**. Cilj potpisivanja Ugovora je preduvjet da Kazalište postane stručna i nastavna baza Sveučilišta u Rijeci te da se uključuju stručnjaci sa što širih kazališnih polja - drame, baleta, glazbe, scenografije, kostimografije te da proširenjem kapaciteta studenti riječkog Sveučilišta dobiju relevantna praktična znanja.

**2.** 12.04.2018. je održano **svečano** potpisivanje Ugovora o donaciji čija su sredstva prikupljena na Donatorskoj aukciji slika u organizaciji Zaklade Sveučilišta u Rijeci i **tvrtke Metis** d.d. Sredstva su ravnomjerno donirana u humanitarne svrhe Dnevnom centru za rehabilitaciju „Slava Raškaj“ Rijeka, Klinici za pedijatriju KBC Rijeka te Katedri za slikarstvo Akademije i Zakladi Sveučilišta u Rijeci za fond Studenti za društvo znanja u sklopu čega se održala treća edicija Case study natjecanja Realizator.

**3.** 15. 05. 2018. Akademiju su **posjetili visoka delegacija Republike Kine** kako bi se upoznali sa Akademijom i pogledali izložbu. Visoka delegacija iz Kine je posjetila Rijeku vezano za EPK 2020 te mogućnosti uspostavljanja buduće suradnje.

**4.** Po pozivu Zorana Krušvara koordinatora na programskom pravcu **27 susjedstva EPK 2020 uključene su izv. prof. art. Lara Badurina i doc. art. Darija Žmak Kunić** u projekt „Šalji dalje -

kulturno nasljeđe dodana vrijednost“ koje zajedno sa EPK2020 provode Vijeće Europe i Europska unija.

- Akademija je uključena u sklopu programske linije 27 susjedstava projekta Rijeka EPK 2020 u projekt: Bolje vas naši

**5.** Znanstveno-istraživački projekt u području umjetnosti : **„Utjecaj kvalitete papira i procesa izrade matrica na otisak u umjetničkoj grafici“** (br. potpore 13.01.1.2.01., potpora za istraživački tim sa najmanje 5 istraživača) voditeljica: red.prof. art. Maja Franković

**6.** Znanstveno-istraživački projekt u području umjetnosti **„Interakcija prostora i izvedbenih umjetnosti na specifičnim lokacijama“** (br. potpore 13.01.1.3.02., potpora za istraživački tim sa najmanje 3 istraživača)voditeljica: izv.prof. art. Lara Badurina.

**7.** Akademija je uključena u EU umjetnički projekt **„WOM@RTS“**, (L. Linardić, M. Kostelac) u sklopu Kreativne Europe u sklopu kojeg na Akademiju dolaze umjetnici i održavaju predavanja. Naši nastavnici i asistenti odlaze u kulturnu mobilnost, umjetničke radionice, specijalizacije.

**8.** 12. 06. 2018. **izv. prof. art. Letricija Linardić** je prijavila projekt Akademije kao partnera. Projekt je od Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Naziv projekta: **Mediterranski nautički centar za osobe s invaliditetom.**



## IZVJEŠĆA STRUČNIH SLUŽBI AKADEMIJE

listopad 2018.

Predmet: Kratko Izvješće o radu stručnih službi za 2017./2018. i Plan rada za 2018./2019.

U stručnim službama Akademije zaposleno je 8 zaposlenika:

Dekanat:

Zvezdana Nikolić, mag.iur., tajnica Akademije

Zvezdana Donadić, univ. spec. oec., tajnica dekana

Alis Vancaš, mag.oec., tajnica odsjeka

Financijsko-računovodstvena služba:

Vesna Malenica, mag. oec., voditeljica Službe

Studentska služba:

Tigran Pejčić, bacc. paed., voditelj Službe

Tamara Kola Žepina, mag. ing., stručna suradnica

Ana Maričić, bacc. oec., referentica i ISVU

koordinatorica

Voditelj radionica Marko Radović

Stručne službe obavljaju tekuće poslove iz svoje nadležnosti prema Pravilniku o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta. S obzirom na broj zaposlenog nastavnog osoblja (47), broj zaposlenog nenastavnog osoblja je premali. Na vlastita sredstva Akademije zaposlena je jedna osoba na određeno vrijeme (po Zakonu o radu moguće je na određeno vrijeme zaposliti na vrijeme do tri godine) na pola radnog vremena, jedna osoba bila je zaposlena u Financijsko-računovodstvenoj službi do sporazumnog prekida radnog odnosa 31. kolovoza 2018., a novi zaposlenik po raspisanom natječaju još nije zaposlen. Potrebno je planirati zapošljavanje na neodređeno puno radno

vrijeme jedne osobe u Financijsko-računovodstvenoj službi (izmijeniti u Pravilniku o ustroju stručnog suradnika sa VSS s obzirom na obim poslova i odgovornost) i dva stručna suradnika u Dekanatu (jednog za opće i kadrovske poslove i jednog za poslove vezane za studijske programe i sustav kvalitete).

Koeficijente za navedena radna mjesta potrebno je planirati u Planu zapošljavanja, napredovanja i ostalih kadrovskih promjena za 2019. godinu (po oslobađanju koeficijenata zbog odlaska u mirovinu nastavnika s obzirom da više nije na snazi zabrana zapošljavanja na administrativnim poslovima).

Zbog povećanog obima tekućih poslova do kojeg je došlo zbog uvođenja novih studijskih programa, zapošljavanja i angažiranja novih nastavnika, uvođenja novih pravila u svim segmentima djelovanja od praćenja studijskih programa, radnih odnosa, financiranja, poreznog sustava, planiranja i izvještavanja prema nadležnim institucijama, javne nabave, arhiviranja, zaštite osobnih podataka, prava na informiranje itd. postoji potreba za navedenim osobama u stručnim službama.

U ak. 2017./2018. u Dekanatu su odrađeni svi tekući poslovi, kao što su:

-sve vezano za pripremu i održavanje nastave, za angažman zaposlenih i novih zaposlenika, angažman vanjskih suradnika, sudjelovanje u pripremama poziva za sjednicu Vijeća, prijedlozima svih odluka Vijeća i sastavljanje odluka i zapisnika, te distribucija odluka i čuvanje/arhiviranje dokumentacije

-sve vezano za radne odnose, kadrovska pitanja, izbore u zvanja, praćenje rokova za reizbor nastavnika, izrada

Planova zapošljavanja, napredovanja, dostava tablica i stavljanje na sharepoint Sveučilišta, praćenje realizacije izdanih suglasnosti, mjesečnih podataka za promjene na plaći zaposlenika, unos istih u Registar zaposlenika (Fina) radi Centralnog obračuna plaća

-praćenje ostvarivanja materijalnih prava zaposlenika (jubilarne nagrade, pomoći...) te dostava podataka Financijsko-računovodstvenoj službi, Sveučilištu i MZO-u  
- ažuriranje podataka za sve promjene o izborima nastavnika na radna mjesta i u viša zvanja u Upisnik znanstvenika MZO-a, i dalje je potrebno tražiti rješenje za upis Akademije u Upisnik znanstvenih organizacija i mogućnost izdavanja rješenja o ovlaštenju za provođenje dijela izbora u umjetničko-nastavna zvanja za polje likovne umjetnosti

- izrađena je Procjena rizika po kojoj je potrebno provoditi mjere zaštite na radu; zatražena je ponuda za poslove obavljanja poslove zaštite na radu kako bi se rizik opasnosti prilikom obavljanja poslova s posebnim uvjetima rada sveo na najmanju moguću mjeru, potrebno je obavezno organizirati predavanja za osposobljavanje novih zaposlenika za rad na siguran način i za zaštitu od požara, obavezno organizirati vježbu evakuacije

- davanje podataka Središnjem uredu za javnu nabavu vezano za sve sudionike Državnog proračuna radi sklapanja Okvirnih sporazuma za određene kategorije i unošenje kvartalnih podataka u Registar ugovora javne nabave

U slijedećem periodu važno je povećati stručne službe zapošljavanjem za sada jedne osobe u Financijsko-računovodstvenoj službi na određeno vrijeme na

sredstva Akademije, a kada se ostvari koeficijent i na neodređeno vrijeme te još barem jednog stručnog suradnika za kadrovske poslove. S obzirom na preopterećenost zaposlenika u stručnim službama tekućim poslovima bilo bi neophodno potrebno zaposliti stručnog suradnika za poslove administrativnog praćenja studijskih programa i sustav kvalitete, te praćenja prijavljenih projekata koji su za sada u nadležnosti voditelja projekata.

Potrebno je angažirati tvrtku koja se bavi arhiviranjem dokumentacije s obzirom na protek 13 godina od početka rada Akademije kako bi se pravilno arhiviralo gradivo Akademije u prostoriji u prizemlju koja je za to namijenjena sukladno pravilima i popisu gradiva s rokovima čuvanja.

U Studentskoj službi u ak. 2017./2018. godini odrađeni su svi tekući poslovi vezani za upise, studiranje i završetak studiranja; ažurirani su i realizirani završni radovi koji je uveden izmjenama studijskih programa na preddiplomskim studijima sukladno novom Pravilniku o završnom radu; organizirana je jedna promocija studenata te pripremljena kompletna dokumentacija o studentskim ispravama na temelju evidencije koja se vodi. Zaposlena je ISVU koordinatorica na pola radnog vremena, što je neophodno i dalje osigurati. U daljnjem periodu predlaže se organizirati radionicu za Nastavnički portal od strane ISVU koordinatorice u dogovoru s dekanom i prodekanom za nastavu, studijske programe i studentska pitanja. Računalna oprema je nabavljena i kompletirana za Studentsku službu.

## IZVJEŠĆE CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE

(realiziranih poslova u razdoblju od 10. mjeseca 2017. do 7. mjeseca 2018.)

### **TERRACOTTA - UVODNI TEČAJ KERAMIKE**

**Voditelj: doc.art Dražen Vitolović**

**Polaznika: 7**

### **TEČAJ SLIKARSTVA - SLIKANJE PORTRETA**

**Voditelj: red.prof.art Ksenija Mogin**

**Polaznika: 7**

- prvi sastanak radne grupe održan je u 10 mjesecu kada je odlučeno da se pokreću dva od pet akreditirana programa: **TERRACOTTA - UVODNI TEČAJ KERAMIKE i TEČAJ SLIKARSTVA - SLIKANJE PORTRETA** (sastanku su prisistvovali: dekanica izv. prof. art Letricija Linardić, red. prof. art Ksenija Mogin, mr.art Dražen Vitolović i doc.art Darija Žmak Kunić)
- ažurirala sam facebook stranicu Cjeloživotnog programa i ponovno aktivirala mail za cjeloživotno čiji pristup je šifom odobrano samo tajnici Dekana
- **ostvareno je:** napisan je dopis za medije (u 10 mjesecu), organizirana je predložena press konferencija, održavana facebook stranica, izvršena korespodencija s radio postajama i ostalim medijim, sastavljena je službena prijavnica za programe, donesena je odluka o cijeni tečaja, napisan pozivni natječaj za oba pokrenuta programa koji je postavljen na službene stranice APUa, proslijeđeni su pozivi na

suradnju na sve važne kulturne i obrazovne institucije u PGŽu, ostvaren je kontakt s voditeljima ostalih programa te je utvrđeno da ćemo im se javiti s detaljima u ožujku

- za program **TEČAJ SLIKARSTVA - SLIKANJE PORTRETA** pregledala sam sve cjenike za materijale u umjetničkim dućanima u okolici (Bauhaus, Tapiker, Paltea Art) i prema najpovoljnijim cijenama naručila materijal u Palta art dućanu (izvještaj o plaćenim računima u prilogu), dva puta sam išla prvo po predračun, pa ga osobno dostavljala na APU, pa u dva navrata s plaćenim računom išla podignuti materijale i dostavila ih na Akademiju
- za program **TERRACOTTA - UVODNI TEČAJ KERAMIKE** - mailom i mobitelom sam obavijestila sve prijavljene polaznike (dvoje je odustalo, jedna nova se prijavila - sveukupno ih je 7), nabavila glinu u Tapikeru
- izradila troškovnik, predala ga računovodstvu na doradu
- organizirala dizajn (doc.art Sanjin Kunić)
- potvrde su tiskane na Akademiji
- organizirala i postavila završnu izložbu ispred dekanata
- skinula završnu izložbu ispred dekanata
- izradila prijedlog Pravilnika o cjeloživotnom obrazovanju
- predano Izvješće SKC administraciji Cjeloživotnog

- obrazovanja Sveučilišta u Rijeci
- dogovorena prezentacija programa Cjeloživotnog obrazovanja APU na Sveučilištu

S poštovanjem,  
voditeljica cjeloživotnog obrazovanja  
doc.art Darija Žmak Kunić

## IZVJEŠĆE CENTRA ZA DIZAJN I PRODUKCIJU

27.09.2018.

Tijekom akademske godine 2017/18. centar je obavljao dogovorene poslove za Akademiju, započeo nove projekte i obavio nekoliko komercijalnih poslova. Detaljnije u nastavku.

### **1. DIZAJN I TISAK ZA AKADEMIJU**

#### **Tisak kataloga za izložbe Akademije**

Svi katalogi za izložbe Akademije napravljeni su u okviru Centra. Dizajn, prijelom, priprema za tiska i tisak, čime je Akademija ostvarila značajnu uštedu.

#### **Tisak materijala za stručni skup u organizaciji Akademije**

Za potrebe stručnog skupa otisnuti su katlaози, letci i plakati.

#### **Ostali tiskani materijali**

Prema potrebi tiskani su drugi materijali za potrebe Akademije - diplome za cjeloživotno, priznanja Akademije itd.

### **2. KOMERCIJALNI PROJEKTI**

#### **Dizajn vizualnog identiteta godišnje nagrade Hrvatskog nogometnog saveza**

Oblikovan je službeni identitet nove godišnje nagrade Hrvatskog nogometnog saveza. Na projekt su radili

Brajdić i Koržinek.

#### **Izrada tiskanih materijala za eu projekt (doc. Bojanić)**

Za potrebe skupa u organizaciji doc. Bojanić otisnuti su katlaози, letci i plakati iz sredstava EU.

#### **Diplome i priznanja za UNIRI**

Obavljena je priprema za tisak i produkcija diploma i priznanja za godišnju dodjelu UNIRI (dies).

#### **Prijedlog redizajna vizualnog identitete FFRi**

U okviru Centra Brajdić i Koržinek napravili su više prijedloga redizajna znaka. Projekt nije realiziran.

### **3. ISTRAŽIVAČKI I PR PROJEKTI**

#### **Pilot projekt BURA - Specijalni efekti na filmu**

Centar je inicirao pilot projekt "BURA - Specijalni efekti na filmu" u okviru kojeg testiramo mogućnosti korištenja superračunala Bura na dokumentarnom filmu "Uskoci" u produkciji HTV-a (suradnja je ostvarena s Momentum studijem).

U okviru centra asistentica Hunjak radila je na 3D modelima korištenim u filmu, te se upoznavala s tehnologijama i tehnikama produkcije filmskih efekata. Tijekom narednog perioda stručnjaci s kojima radimo na projektu održat će niz prezentacija i predavanja.

### **Izložba - Football-all-mix**

Centar je organizirao izložbu u suradnji s hrvatskim dizajnerom Borisom Ljubičićem i brazilskim dizajnerom Felipe Tabordom. U

Izložbu u ZTC-u je podržao Rektorat Sveučilišta u Rijeci, te je u njihovoj organizaciji medijski popraćena.

Ostvaren je kontakt sa svjetskim dizajnerima koji su sudjelovali u projektu, što nam otvara brojne mogućnosti za razvoj studija dizajna.

Izv.prof.art. Aljoša Brajdić  
Voditelj Centra za dizajn i produkciju

## **IZVJEŠĆE I PLAN RADA CENTRA ZA KERAMIKU QUARK**

Centar za keramiku APURI – QUARK, osnovan je odlukom Vijeća Akademije te odlukom Dekanice Akademije u akademskoj 2017/18 godini. Od njegovog osnutka a u cilju stvaranja uvjeta za istraživačke projekte, poduzet je niz koraka vezano za nabavu nove opreme. Naručen je 3D printer za keramiku, tipa Delta, marke VormVrij. Printer bi trebao stići tijekom mjeseca listopada/studenog 2018.

Do sada je preliminarno dogovorena suradnja sa European Ceramics Workcentre u Nizozemskoj, tijekom posjeta Centru u studenom 2017, što je i potvrđeno od strane direktora Centra Ranti Tjana te voditelja FabLab centra Sander Alblasa.

Kao primarna djelatnost Centra naveden je istraživački rad u umjetničkom i primijenjeno-umjetničkom području, što će ujedno i biti u fokusu aktivnosti prvih godina djelovanja Centra.

Shodno navedenom, rad Centra u akademskoj godini 2018/19 bazirat će se na slijedećim aktivnostima:

### **1.istraživačkom radu i edukaciji vezano za nabavljenu opremu**

-Upoznavanje i edukacija djelatnika sa radom 3D printera – pohađanje kratkog tečaja

-Iznalaženje najadekvatnijeg softverskog programa za izradu digitalnih modela

-Iznalaženje adekvatnih kompozita za punjenje (eng.fillament)

-Testovi 3D ispisa od različitih vrsta gline i njihovih kombinacija (različite temperature paljenja, engobe, glazure, terra siggilita i dr.)

-Testiranje recikliranog fillamenta (predviđena reciklaža je 95%)

### **2.Istraživanju i inovaciji vezano za nove tehnologije**

-Istraživanje i testovi vezano za povezivanje analognog i digitalnog načina izrade pri korištenju keramičkih materijala (kombinacije 3D print - ručna izrada/dorada i dr.)

-Istraživanje vezano za iznalaženje adekvatnog dizajna pogodnog za produkciju putem 3D printera

-interdisciplinarno istraživanje i povezivanje sa drugim područjima (arhitektura, građevinarstvo, prirodne znanosti i dr.)

### **3.Uspostavi i jačanju suradnje na istraživačkim projektima sa relevantnim institutima i institucijama u RH i inozemstvu**

-Razvoj daljne suradnje sa European Ceramics Workcentre (EKWC) u Nizozemskoj te uspostava

zajedničke baze podataka vezano za istraživanja u području tehnologije i recepture za 3D printer između Centra Quark i EKWC

-Suradnje na istraživačkim projektima sa sastavnicama Sveučilišta (Građevinski fakultet, Tehnički fakultet-Zavod za materijale)

-Zajednička prijava za dodjelu sredstava za istraživačke projekte

#### **4. Angažmanu adekvatne osobe koja bi sudjelovala u aktivnostima Centra**

-Potrebna je dodatna osoba sa odgovarajućim kompetencijama i stručnim znanjima iz područja kiparstva, keramike i novih tehnologija

-Predlaže se raspisivanje natječaja za asistenta u području kiparstva/ keramike što bi omogućilo efikasniju

realizaciju zacrtanih projekata i aktivnosti Centra.

#### **5. Nabavi dodatnog bazičnog komada opreme - mješalice za glinu**

-mješalica za glinu predstavlja bazičnu opremu koja će biti neophodna, kako pri pripremi filamenta za 3D printer, tako i prilikom izvođenja nastave iz kolegija Keramika, gdje studenti stiču osnovna znanja i mogućnosti izrade ili dorade keramičkih kompozita (pri čemu mogu samostalno poboljšati kvalitete i svojstva materijala dodavanjem šamota, papirne pulpe (paper clay) i dr. )

-o nabavi je obaviješten i prodekan za opće poslove izv.prof.art. A. Brajdić

**doc.art.**

**Dražen**

**Vitolović**

U Rijeci, 01-10-201

### IZVJEŠĆE CENTRA ZA INOVATIVNE MEDIJE

<https://cim.apuri.hr/>

Rijeka 27. rujan 2018.

Voditeljica Centra: izv.prof.art. Ingeborg Fülepp, mr.sc.

Radom Centra se započelo već krajem prošle 2017. godine i to sa serijom predavanja na raznovrsne teme koje se smatraju potrebnim za širenje znanja i iskustva korisnog za bolje razumijevanje novonastale situacije brzog razvoja digitalnih tehnologija.

Ostvarena, iako još u procesu je izvedba web stranica.

Web dizajn Elvis Krstulović <https://cim.apuri.hr/>

Dosadašnji javni nastupi i javne prezentacije među ostalim su prikazani 2017 i 2018 na Manaki Film festival u bitoli, Makedonia programi studentskih filmova Akademije

Prihvaćen je projekt na natječaju za jednu izložbu radova studenata Akademije sljedeće godine u Galeriji Studentskog centra u Zagrebu.

#### **Predviđene aktivnosti koje su nastavak dosadašnjih programa Centra za inovativne medije**

##### **Ljetni semestar 2019**

Radionica virtualne stvarnosti (VR), predviđena za kraj ožujka 2019

Tokom nastavka semestra organizirati će se predavanja znanstvenika i umjetnika

##### **Zimski semestar 2019/2020**



Tokom nastavka semestra organizirati će se predavanja znanstvenika i umjetnika

Po završetku projekta virtualne stvarnosti organizirati će se izložba završnih radova u nekom od prostora Akademije ili Sveučilišta.

Ukoliko prođu natječaji za istraživački project UNIRI, Ministarstvo culture HR i Grad Rijeka

Ostvariti će se u studenom-prosinucu slijedeće: Međunarodna izložba "Glowing Globe" u galeriji Kortil, znanstveni skup "Virtualna stvarnost u novomedijskim umjetnostima" I radionica za Virtualnu stvarnost na Akademiji

#### I. u procesu rada:

- Poslani su dokumenti na natječaj na Ministarstva kulture RH za međunarodnu izložbu s temom virtualne stvarnosti i novomedijske umjetnosti po naslovom „Glowing Globe“, koja bi se održala u galeriji Kortil u studenom-prosinucu 2019. u suradnji s APURI, Goethe Institutom, Francuskim kulturnim centrom, Austrijskim forumom, Talijanskim kulturnim centrom, galerijom DAM (Digital Art Museum) iz Berlina i drugim sponzorima. Natječaj je napisan u suradnji s Jolandom, voditeljicom galerije Kortil.

- Pišemo natječaj za projekte Sveučilište u Rijeci za podršku jednogodišnjeg znanstveno-umjetničkog istraživanja novih tehnologija u umjetnosti

- Pišemo natječaj na Grad Rijeku za Znanstveni skup 2019

- Pripremamo radionicu Virtualne stvarnosti na Akademiji, koristeći tehniku nabavljenu za produkciju Virtualne stvarnosti. Za ostvarenje radionice, pripremamo suradnja s Akademijom dramske umjetnosti (ADU) i Akademijom likovnih umjetnosti (ALU) u Zagrebu, te VR firme Aleksa Katunara iz Rijeke.

Prijava se ostvaruje u suradnji sa doktorandicom na UNIRI Dijanom Protić

- U pripremi je serija predavanja i jednodnevnih radionica na Akademiji (vidi u nastavku detaljno)

#### **II Dosadašnji program rada ak. God. 2017/2018** **Zimski semestar 2017**

12.12.2017 Damir Medved "Etika, robotika, umjetna inteligencija (AI)", APURI (Opis)

13.12.2017 Davor Mišković "Tehnologija, umjetnost, društvo", APURI

15.12.2017 Saša Ostojić "Prošireni pogled na suvremenu medicine", APURI

18.12.2017 Aleks Katunar "Virtualna stvarnost VR", APURI (CV HRV)

19.12.2017 Nikolina Hrga "Pisanje scenarija", APURI

20.12.2017 Benedikt Perak "Pojmovne mreže", APURI

#### **Ljetni semestar 2018**

09.03.2018 Mija Krneta "Produksijske strategije kvalitete medijskih umjetničkih projekata"

16.03.2018 Dijana Protić „Suvremene umjetničke i istraživačke prakse u umjetnosti virtualne stvarnosti i net.arta.“

30. travanj do 9. svibanj 2018, izložba video instalacija radova studenata Akademije u okviru festivala suvremene glazbe „Izlog suvremenog zvuka“ u Zagrebu: radovi ostvareni tokom kolegija „Novi mediji“. Video instalacije: Michel Mesarić, Angela Maksimović i Martina Goričanec / zvuk ostvario student Filozofskog fakulteta Dalibor Hrelja. Ko-kustosica izložbe je studentica povijesti umjetnosti Filozofskog fakulteta Mia Krneta.

06.04.2018 Sanjin Stanić i Danijel Žuvela "Snimanje, montaža i post-produkcija"

13.04.2018 Davorka Begović „Suvremeni zvuk i nove tendencije“

25.05.2018 Dalibor Hrelja „Na sjecištu lingvistike i umjetnosti“

### **III Program rada koji se planira**

Zimski semestar 2018/2019

Dan Oki: medijska umjetnosti: film v.s. video / Ingo Petzeke: Povijest eksperimentalnog filma "Sight and Sound" / Prof. Mladen Petravić, snimanje nano slika s elektronskim mikro skenerom / Luana Lojić, Biofilični susreti u tehnologiji / Vladislav Knežević, umjetnost 3D filma i fotografije / Ana Žarković, etika društva i novih medija / Martina Zelenika MOON - Umjetnost proširene stvarnosti (AR-Augmentiv Reality) / Rajka Jurdana-Šepić - Umjetnost astrofizike / Andrea Crnkovi i Gianfranco Mirzz, interaktivna umjetnost u kazalištu / Sara Pavičić, Formation MARS, istraživanje samoodrživih materijala / Sarah Czerny, Bio-art / Marin Lukanović, mapping i video scenografija

### **Ljetni semestar 2019**

Aleks Katunar VR radionica/ Deborah Hustić, elektronski tekstil, Textil(e)tronics / Dina Karadić i Vedran Gligo,

umjetnost i kreiranje algoritmom / Mario Kalogjera, animacija i kompoziting, stereografija

Hrvoje Pelicarić, dizajn zvuka / Bojan Gagić i Miodrag Gladović, interaktivnost zvuka i slike / Višeslav Laboš, elektronska suvremena glazba / David Peroš-Bonnot - modeliranje strojeva za animaciju

Pavao Stanbojević, 3D modeliranje i animacija objekata / Sergej Vutuc, kultura skateboardinga / Damir Medved, umjetna inteligencija  
Mira Marić, pravci suvremene glazbe

### **IV Studeni-prosinac 2019/20**

Znanstveni skup (Grad Rijeka), istraživački projekt (UNIRI) i izložba (KORTIL)

### **V Potrebe**

Budući da nije sigurno da li će prijavljeni natječaji proći, bilo bi potrebno oko minimalno 20.000 KN za putne troškove, dnevnice, noćenje i honorari za pozvane sudionike tokom godine.

Od Min. Kulture smo tražili za izložbu u galeriji KORTIL ukupno 120.000 KN

Od Sveučilišta u Rijeci smo tražili za radionice, predavanja i znanstveni skup 40.000 KN

### **PLAĆENI DOPUSTI (ODSUSTVOVANJA) NASTAVNIKA I ASISTENATA**

<b>Nastavnik</b>	<b>Razdoblje</b>	<b>Država/Grad</b>	<b>Svrha/Opis</b>	<b>Financiranje</b>	<b>Svrha</b>
Doc.art. Damir Stojnić	28.09.-10.10.2017.	Tirana, Albanija	Predstavljanje izložbe "Underground city XXI" i "Rudnici kulture-od industrijske do umjetničke revolucije"	Na teret Labin Art Express	Skupne izložbe
Danijel Ciković asistent	02.-30.10.2017.	Rim, Napulj, Italija	Boravak na znanstvenoj instituciji Ecole Francaise de Rome	iz sredstava stipendije	Boravak na znanstvenoj instituciji

Red.prof.art. Marina Banić Zrinščak	11.-12.10.2017.	Taormina, Catania, Italija	Posjet izložbama, muzejima u svrhu stručnog usavršavanja	u vlastitoj organizaciji	Stručna usavršavanja
Umj.sur. Marin Lukanović	11.-14.10.2017.	Beč, Njemačka	"Successfully leading teams and oneself" u organizaciji NGO Akademije Erste	Na teret NGO Akademije i	Seminari
Umj.sur. Marin Lukanović	17.-19.10.2017.	Bečej, Srbija	Otvaranje festivala monodrame Be:FeMon nagrađenom predstavom "Dnevnik jednog luđaka"	Na teret Be:femon	Festivali
Doc.dr.sc. Maša Magzan	06.-08.12.2017.	Bukurešt, Rumunjska	Edukacija ERSTE Stiftung NGO Akademije	Na teret NGO	Seminari
Tomislav Brajnović	28.02.2018.	Nova Gorica, Slovenija	obrana diplomskog rada Helene Trummel	na teret institucije	Međunarodna konferencija
Lenka Udovički	8.01-26.01.18	Brisbane, Adelaide, Australija	istraživačko putovanje	osobno	Istraživačko putovanje
Sanja Bojanić	12.-16.01.2018.	Izrael, Tel Aviv	Predavanjena sveučilištu Tel Aviv, Lester and Sally Entin Faculty of Humanities u okviru seminara "New/Old Forms - Persuasion and Argumentation"	na teret Tel Aviv University	Gostovanje međunarodna konferencija
Fedor Vučemilović	1.02.-16.02.18.	Uganda, Afrika	projekt "Tražeći djetinjstvo" Etiopija	osobno	Stručno putovanje
Darija Žmak Kunić	28.03.2018.	Rim, Italija	stručno putovanje u Rim, prezentacija svoga rada	osobno	Stručno putovanje
Danijel Ciković	12.03.-11.04.18.	Rijeka, Hrvatska	dovršavanje doktorske disertacije	osobno	Znanstveno usavršavanje
Marin Lukanović	1.03. i 31.03.	Ljubljana, Slovenija	predstava Djevojčica sa šibicama, probe	osobno	Sudjelovanje na seminaru
Marin Lukanović	30.03-31.03.18	HNK Ivan Zajc,	predstava Machbet, probe	osobno	Sudjelovanje na seminaru
Marin Lukanović	16.03.-29.03.18.	Michigan, SAD	56. Ann Arbor Film Festival	na teret institucije	Festival
Sanja Bojanić	19.04.-24.04.18.	Beograd, R Srbija	konferencija "Engagement for social Change"	na teret institucije	Međunarodna konferencija
Goran Štimac	16.04.-17.04.18.	Poljska	samostalna izložba u Poljskoj	osobno	Međunarodna izložba

Asistentica Nina Licul	16.-19.04.2018.	Slovenija, Ljubljana	sudjelovanje na Međunarodnom doktorskom seminaru	u vlastitoj organizaciji	Znanstveno usavršavanje
Robert Mijalić	24.04.2018.	Šibenik, Hrvatska	dogovor za restauraciju Šibenske katedrale	APURI	Stručno putovanje
Ingeborg Fulepp	4.04.-10.04.	Berlin, Njemačka	nastava Hochschule for Technik und Wirt.	na teret institucije	Nastava
Marin Lukanović	28.04.-2.05. 18	Armenija	kazališni festival, nagrađena predstava Dnevnik jednog luđaka	na teret institucije	Međunarodni festival
Josip Butković	30.04.-4.05.18.	Glasgow, Irska	festival suvremene vizualne umjetnosti	osobno	Stručno putovanje
Goran Štimac	21.05.-29.05.18	Mexico City, Mexico	sudjelovanje na First Int. Symposium of Painters	osobno	Međunarodni i simpozij
Danijel Ciković	28.05.-1.06.18.	Amiens	znanstveni skup u Amieu, izlaganje	na teret institucije	Međunarodni znanstveni skup
Danijel Ciković	31.05.-3.06.18.	Osor	znanstveni skup arheologa u Osoru	na teret institucije	Znanstveni skup
Tomislav Brajnović	21.05.-24.05.18.	Zagreb, Hrvatska	postavljanje i otvaranje izložbe u galeriji MSU, Zagreb	osobno	Izložba
Nataša Antulov	1.05. -31.05.18	Berlin, Njemačka	praćenje recentnih kazališni produkcija	na teret institucije	Stručno usavršavanje
Damir Stojnić	25.05.-29.05.18.	St. Pauls Bay, Malta	predavanje Ezoterijska istraživanja	osobno	Gostovanje
Melinda Kostelac	28.05.-1.06.18.	Beograd, Republika Srbija	stipendija za nastavnu mobilnost	CEEPUS	Gostujuća predavanja
IngeborgFulepp	3.05.-8.05.18.	Berlin, Njemačka	nastava Hochschule for Technik und Wirt.	osobno	Gostujuća predavanja
Elvis Krstulović	24.05.-25.05.18.	Hamburg, Njemačka	skupna Some Shape of Things to Come	osobno	Skupna izložba
Ksenija Mogin	3.06.-10.06.18.	Risovac, Bosna i Hercegovina	Eko kolonija -EKO-ZH	osobno	Stručno usavršavanje
Ingeborg Fulepp	6.06.-12.06.18	Berlin, Njemačka	nastava Hochschule for Technik und Wirt.	osobno	Gostujuća predavanja

Maja Franković	3.06.-12.06.18.	Ningbo, Kina	izložba "Belt ad Road - 2018. Ningbo"	na teret projekta	Izložba međunarodna
Ingeborg Fulepp	18.07.-20.07.2018.	Berlin, Njemačka	nastava Hochschule for Technik und Wirt.	osobno	Gostujuća predavanja
Marin Lukanović	16.07.-17.07.18.	Budva, Crna Gora	prestava Dnevnik jednog luđaka, predst.	na teret institucije	Izvedba međ.predatave
Tomislav Brajnović	7.09. 2018.	Split, Hrvatska	samostalna izložba u Umjetničkoj galeriji Split	osobno	Izložba
Tomislav Brajnović	27.09.-28.09.18.	Križevci, Hrvatska	samostalna izložba u Križevcima	osobno	Izložba
Tomislav Brajnović	1.10.-5.10.18.	London, Engleska	samostalna izložba u Londonu	osobno	Međunarodna izložba
Dajana Radoš	17.09.-21.09.18.	Nizozemska	posjet galerijama i muzejima	osobno	Stručno putovanje
Celestina Vičević	5.09.-20.09.18.	Himalaja	ekspedicija Yoga in Daily Life India	osobno	Stručno usavršavanje
Marin Lukanović	28.09.18.	Ljubljana, Slovenja	premijera predstave "Deklica s strunami"	na teret institucije	Gostovanje
Želimir Hladnik	2.09.-15.09. 2018.	Vrsar, Hrvatska	Međunarodna studentska kiparska kola "Montraker"	od strane Montrakera	Radionice, predavanja
Zvezdana Donadić	10.09.-14.09.2018.	Venezia, Italija	Erasmus + mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i osposobljavanja UNIRI	Sveučilište u Rijeci	Stručno usavršavanje
Melinda Kostelac	15.10.-26.10. 2018.	Limerick, Irska	Erasmus + mobilnost za nastavno osoblje za ak. 2018./2019.	Sveučilište u Rijeci	Stručno usavršavanje
Đorđe Jandrić	20.09. 2018.	Zagreb, Hrvatska	13. trijenale hrvatskog kiparstva	osobno	izložba
Tomislav Brajnović	15.09.-25.09.18.	Irska	umjetnički festival u Irskoj	na teret Festivala	gostovanje

Izvešće izradila tajnica dekana Zvezdana Donadić, dipl.oec.

KORISNICI SABBATICAL-a - SLOBODNE STUDIJSKE GODINE od 1.10.2017.-30.9.2018.

**izv.prof.art. Jakov Žaper**  
**izv.prof.art. Nadija Mustapić**

POPIS NAGRAĐENIH NASTAVNIKA I ASISTENATA 2017./2018. NA SVEUČILIŠTU

---

**1. Asistentica Nina Licul, Nagrada za nastavnu izvrsnost u akademskoj 2017./2018. godini kao djelatnika u suradničkom zvanju sukladno kriterijima za dodjelu nagrada za nastavnu izvrsnost Sveučilišta u Rijeci.**

**2. Docentica art. Darija Žmak Kunić, Nagrada za nastavnu izvrsnost u akademskoj 2017./2018. godini kao djelatnika u umjetničko nastavnom zvanju sukladno kriterijima za dodjelu nagrada za nastavnu izvrsnost Sveučilišta u Rijeci.**

**3. Red. prof. Emilija Duparova, nagrada za trajno zvanje red. prof. potvrđena na Diesu 2018.**

---

**„PROJEKTOR - NATJEČAJ ZA IDEJNA RJEŠENJA TOGA, LANAC I SUVENIRI - 45. godina Sveučilišta u Rijeci“**

**Kategorija Toga**

**Druga nagrada u iznosu od 2.000,00 kn: idejno rješenje grupe autora: doc. art. Barbara Bourek, Mirna Žerjav**

**Treća nagrada u iznosu od 1.000,00 kn: idejno rješenje, autorica: Ivana Barić**

**Kategorija Suveniri**

**Prva nagrada u iznosu od 3.000,00 kn: idejno rješenje grupe autora: mr. art. Dražen Vitolović, doc. art. Darija Žmak, Nives Žarković, Rino Banko**

**Druga nagrada u iznosu od 2.000,00 kn: idejno rješenje grupe autora: izv. prof. art. Anton Vrlić, studenti izbornog kolegija „Staklo“, diplomski studij Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci**

**Treća nagrada u iznosu od 1.000,00 kn: idejno rješenje autora: Valentina Barić, Martina Ipša.**

---

NAGRAĐENI/POHVALJENI STUDENTI U 2017./2018. GODINI

**STIPENDIJE ZA IZVRSNOST 2017./2018.**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>IME</b>	<b>PREZIME</b>	<b>VRSTA NAGRADE</b>
1.	Paola	Lugarić	Dobitnik/ca stipendije za izvrsnost studentima Sveučilišta u Rijeci u 2017./2018.
2.	Ivan	Botički	Dobitnik/ca stipendije za izvrsnost studentima Sveučilišta u Rijeci u 2017./2018.
3.	Filip	Novak	Dobitnik/ca stipendije za izvrsnost studentima Sveučilišta u Rijeci u 2017./2018.
4.	Toni	Živković	Dobitnik/ca stipendije za izvrsnost studentima Sveučilišta u Rijeci u 2017./2018.

**NAGRADE STUDENTIMA**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>IME</b>	<b>PREZIME</b>	<b>VRSTA NAGRADE</b>
1.	Sara	Blažić	Film Camera Roll uvršten u službenu konkurenciju Studentskog programa u sklopu 65. Pulskog filmskog festivala, kao redateljica filma, 8. lipnja 2018.
2.	Romina	Tonković	Odluka da predstava Dobri čovjek iz Sečuana predstavlja Akademiju primijenjenih umjetnosti iz Rijeke u Festivalu internacionalnog studentskog teatra - FIST 13, 12. 01. 2018.
3.			Prva novčana nagrada u iznosu od 2.500,00 kn na History Film Festivalu 2018., motiv Torpeda
4.			Druga novčana nagrada u iznosu od 1.500,00 kn na History Film Festivalu 2018., motiv Torpeda
5.			Treća novčana nagrada u iznosu od 1.000,00 kn na History Film Festivalu 2018., motiv Torpeda
6.	Emir	Mulalić	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Glume 2017./2018.
7.	Anita	Kos	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.
8.	Karla	Horvat	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.
9.	Paola	Lugarić	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.
10.	Rino	Banko	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.
11.	Marko	Človek	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.
12.	Višnja	Laginja	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.
13.	Nives	Žarković	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.

<b>14.</b>	Vedran	Ružić	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Likovne pedagogije 2017./2018.
<b>15.</b>	Rino	Banko	Rektorova nagrada za umjetničko područje 2017./2018. godine, dodijeljena na Diesu 2018.

#### POHVALE STUDENTIMA

<b>REDNI BROJ</b>	<b>IME</b>	<b>PREZIME</b>	<b>VRSTA POHVALE</b>
<b>1.</b>	Sandra	Kvaranta	Pohvala dekana Akademije za uspješnost na diplomskom studiju Primijenjenih umjetnosti 2017./2018.
<b>2.</b>	Katarina	Musap	Pohvala dekana Akademije za najuspješniju studenticu na završnoj godini preddiplomskog studija Likovne pedagogije 2017./2018.
<b>3.</b>	Ivana	Geček	Pohvala dekana Akademije za najuspješniju studenticu na završnoj godini preddiplomskog studija Primijenjena umjetnost 2017./2018.
<b>4.</b>	Sendi	Bakotić	Pohvala dekana Akademije za najuspješniju studenticu na završnoj godini preddiplomskog studija Gluma i mediji 2017./2018.

Izješće izradila tajnica dekana Zvezdana Donadić, dipl.oec.



POPIS OSTVARENE TERENSKE NASTAVE 2017./2018.

<b>2017</b>	<b>Datum</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Svrha</b>	<b>Godina/s mjer</b>	<b>Nastavnik</b>
1	09.01.2017.	Delnice	Izvođenje predstave Bert Cabaret	II.	Doc.art. Lenka Udovički
2	17.02.2017.	Lokve	Posjet skulpturama kiparske goranske radionice	I./PU I./LP	Doc.art. Darija Žmak Kunić
3	16.03.2017.	Zagreb	Posjet Muzeju suvremene umjetnosti, izložbi HT nagrada, Akademiji likovnih umjetnosti	II./PU II./Erasmus	Red.prof.art. Emilija Duparova Asistentica Mirna Kutleša
4	17.03.2017.	Rijeka	Terenska vježba, prezentacija i radionica	I./LP	Izv.prof.art. Letricija Linardić Asistentica Nina Licul
5	24.03.2017.	Zagreb	Posjet izložbi: Izazov moderne, Zagreb-Beč Strossmayerova galerija starih majstora	II./LP III./PU	Umj.sur. Robert Mijalić
6	18.04.2017.	Kraljevica	Posjet vanjskom dioniku, tvornici ambalaže Neograf d.o.o.	III./PU	Doc.art. Melinda Kostelac
7	03.05.2017.	Rijeka	Arhitektura 20. i 21. stoljeća u Rijeci	IV./LP IV./PU	Iva Jazbec Tomaić
8	12.,13.,15.,16.,17.05. 2017.	Rijeka	Sudjelovanje u predstavi Labuđe jezero HNK Ivana pl. Zajca	II.	Prof.emeritus Rade Šerbedžija Doc.art. Lenka Udovički Jelena Lopatić Staša Zurovac
9	26.05.2017.	Lokve	Posjet skulpturama kiparske goranske radionice	III./LP	Doc.art. Darija Žmak Kunić
10	23.05.2017.	Labin	Upoznavanje s kamenim skulpturama klesanim i	I./PU	Izv.prof.art. Mladen Mikulin

			postavljenim u parku Dubrova		
11	02.06.2017.	Zagreb	Izložba Dana Grahama Zabava za cijelu obitelj	I. dip. III. predip. I. dip. Glume	Izv.prof.art. Lara Badurina
12	06.-07.06.2017.	Rijeka	Snimanje lokacije bazena na Školjiću	dip. Glume	Izv.prof.art. Lara Badurina Doc.art. Lenka Udovički Umj.sur. Marin Lukanović
13	29.08.-10.09.2017.	Vrsar	Montraker	II.dipl./PU	Red.prof.art. Želimir Hladnik
14	01.-08.10.2017.	Graz, Austrija	Scenski govor na engleskom C	II.dipl. Glume	Doc.art. Lenka Udovički
15	06.10.2017.	Poreč	Jednodnevna terenska nastava u sklopu suradnje sa studijem vinarstva riječkog Veleučilišta	I.dipl./Viz.ko m.	Izv.prof.art. Aljoša Brajdić
16	06.-08.10.2017.	Ljubljana, Slovenija	23. izdanje međunarodnog festivala suvremene umjetnosti Mesto Žensk	III.preddp.	Doc.art. Maša Magzan
17	12.10.2017.	Baške oštarije	Jednodnevni posjet botaničkom vrtu na otvorenom u sklopu parka prirode Velebit	II.dipl.	Red.prof.art. Josip Butković
18	13.10.2017.	Rab	Izvođenje predstave Dobri čovjek iz Sečuana	III.predip. Glume	Doc.art. Lenka Udovički
19	25.10.2017.	Zagreb	Posjet izložbama MSU, Umjetnički paviljon, MUZEJ MIMARA i Srednja škola primijenjenih umjetnosti, Dom hrvatskih likovnih umjetnika	III./LP	izv.prof.art. Anton Vrlić asistentica Ljiljana Barković
20	27.-29.10.2017.	Venecija, Italija	Bienale u Veneciji	I. i II.dipl./LP i PU III.preddip./L P	Doc.art. Darija Žmak Kunić
21	15.-19.11.2017.	Rijeka	Platforma za eksperiment	II.god./Glum a I.god./LP	Izv.prof.art. Lara Badurina

				II.god./PU	
22	19.-20.11.2017.	Pašman	Radionica "Čarolija čipke"	II.dipl/LP	Asistentica Nina Licul
23	27.11.2017.	Mrkopalj	Radionica "Čarolija čipke"	II.dipl/LP	Asistentica Nina Licul
24	28.11.2017.	Zagreb	Posjeta ljevaonici umjetnina	I.dipl./PU	Izv.prof.art. Mladen Mikulin
25	01.12.2017.	Selce	Izvođenje predstave Dobri čovjek iz Sečuana	III.preddip. Glume	Doc.art. Lenka Udovički
26	02.12.2017.	Delnice	Izvođenje predstave Dobri čovjek iz Sečuana	III.preddip. Glume	Doc.art. Lenka Udovički
27	04.12.2017.	Barilović	Radionica "Čarolija čipke"	II.dipl/LP	Asistentica Nina Licul
28	06.12.2017.	Piran, Slovenija	Postavljanje radova studenata za međunarodnu izložbu keramike	II.dipl./PU	Umj.sur. Dražen Vitolović
29	06.12.2017.	Spilimbergo, Italija	Posjet školi mozaika, radionice za mozaik i pogon proizvodnje mozaika u staklu	I.dipl. II.dipl. III.preddip.	Red.prof.art. Zdravko Milić
30	14.12.2017.	Zagreb	Posjet Umjetničkom paviljonu, Meštrovićevom paviljonu, Arhiv Tošo Dabac, Muzej iluzija, Galerija Kranjčar-Damir Stojnić, Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Muzej suvremene umjetnosti	II.dipl./LP	Asistentica Dajana Radoš Asistentica Ljiljana Barković Asistentica Nina Licul Asistent Nikola Nenadić
<b>2018.</b>	<b>Datum</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Svrha</b>	<b>Godina/s mjer</b>	<b>Nastavnik</b>
1	08.-12.01.2018.	Rijeka (HNK Ivana pl. Zajca)	Sudjelovanje u predstavi Lopača	3.god./ Gluma	Doc.art. Lenka Udovički
2.	25.-26.01.2018.	Zagreb	Posjeta baletu Gospoda Glembajevi, posjet izložbi Vlahe Bukovca u Klovićevim dvorima	Preddip. Scenografija I	Doc.art. Stefano Katunar
				Dipl. Scenografija I	Izv.prof. Lara Badurina

3.	19.02.2018.	Rijeka (HNK Ivana pl. Zajca)	Sudjelovanje u predstavi Lopača	3.god./ Gluma	Doc.art. Lenka Udovički
4.	09.03.2018.	Rijeka (OŠ Pećine)	Terenske vježbe, prezentacija i radionica	2.dipl./LP	Izv.prof.dr.sc. Letricija Linardić Asistentica Nina Licul
5.	17.-20.03.2018.	Beograd, Srbija	Natjecateljska selekcija Festivala internacionalnog studentskog teatra FIST 13 u organizaciji Fakulteta dramskih umetnosti, Beograd	3.preddip./ Gluma i mediji	Doc.art. Lenka Udovički
6.	08.-19.04.2018. 20.-23.04.2018.	Rijeka (HNK Ivana pl. Zajca)	Sudjelovanje u predstavi Lopača	3.god./ Gluma	Doc.art. Lenka Udovički
7.	25.04.2018.	Zagreb	Odlazak na predavanje na studij restauracije pri ALU Zagreb, prezentacija Lambert stakla iz Njemačke, izložba MMSU, izložba stakla na ALU Zagreb	1.dipl./PU	Izv.prof.art. Anton Vrlić
				1.dipl./LP	Umj.sur. Robert Mijalić
				3.god./PU	Asistentica Ljiljana Barković
				3.god./LP	
8.	26.04.2018.	Rijeka (HNK Ivana pl. Zajca)	Sudjelovanje u predstavi Lopača - premijera predstave - repriza	3.god./ Gluma	Doc.art. Lenka Udovički
9.	27.04.2018.	Zagreb	Sudjelovanje nsa video radovima na festivalu "Izlog suvremenog zvuka" u Zagrebu	2.dipl./PU	Izv.prof.art. Ingeborg Fulepp
				1.dipl./VKGD	
10.	27.-28.04.2018.	Rijeka (HNK Ivana pl. Zajca)	Sudjelovanje u predstavi Lopača - premijera predstave - repriza	3.god./ Gluma	Doc.art. Lenka Udovički
11.	03.-06.05.2018.	Zagreb	Prisustvovanje na festivalu "Izlog suvremenog zvuka" u Zagrebu	1.dipl./LP	Izv.prof.art. Ingeborg Fulepp
				1.dipl./VKGD	

12.	05.05.2018. 10.05.2018.	Rijeka Zagreb	Gostovanje s predstavom Dobri čovjek iz Sečuana na festivalu Malih scena	3.god./ Gluma i mediji	Doc.art. Lenka Udovički
13.	06.-13.05.2018.	Hamburg, Njemačka	Nastava u Hochschule für Musik und Theater Hamburg	2.dipl./Glum a	Studentica Ella Bogadi Studentica Tijana Trošelj
14.	21.05.2018.	Zagreb	Tjedan dizajna, postava izložbe na tjednu dizajna, uopoznavanje srodnih institucija, predstavljanje APURI na manifestaciji	2.dipl./LP 2.dipl./PU	Izv.prof.art. Nenad Roban

Izvešće izradila tajnica dekana Zvezdana Donadić, dipl.oec.

POPIS STUDENTSKIH PROJEKATA PRIJAVLJENIH U SKC (Studentski kulturni centar)

2017./2018.

Rb	Prezime i ime	Naziv projekta
1	Apostolovski Elena	Figura
2	Bakotić Sendi	Uvod u konjunkciju
3	Barunčić Frano	Vrpce
4	Furdek Vlasta	Pokret i okret
5	Hercigonja Tihomir	Stereotip arkanđela Gabriela
6	Ipša Martina	Simultacije
7	Ivančić Nika	Starac i pas
8	Kiš Vjekoslav	Mozaik u uličnoj umjetnosti riječkih gradskih četvrti
9	Laginja Višnja	Autoreferencijalni pristup filozofskom i umjetničkom promišljanju ljubavi
10	Lalić Lara	Može biti bez naslova
11	Lugarić Paola	Intimno / javno
12	Meštrović Hajzler Dominik	Staterra
13	Meštrović Hajzler Dominik	Susprezija
14	Mulalić Emir i Bogadi Ella	Koza ili Tko je Silvija?
15	Načinović Nicol	Manifest
16	Polanović Mirta	Apstrakcija straha
17	Rajšić Marina	Umjetno(st) lijepo(g)
18	Ružić Vedran	Keep Digging
19	Sabol Anja	Ljepotica iz Leenanea
20	Trošelj Tijana	War(m)up
21	Ujčić Paolo	Inside Out
22	Vidolin Jelena	Uglazbljena tekstura stakla
23	Zavidić ivana	Dijalog čovjeka i umjetnosti u eksterijeru
24	Zeman Matea	Izložba u sklopu manifestacije „Mi smo tu“
25	Žarković Nives	Prolaznost - efemerna suvremena umjetnost

Izvješće izradila tajnica dekana Zvezdana Donadić, dipl.oec.

## IZVJEŠĆE PREDsjedNICE ODBORA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐENJE KVALITETE APU

Izvješće Odbora kvalitete formirano je temeljem planiranih i provedenih aktivnosti unutar akademske godine 2017./2018., te u skladu sa službenim dokumentima. U sustavu informiranja predstavlja poveznicu s misijom, vizijom i politikom uprave Akademije, te ciklusom provedbe i jačanja kvalitete unutar akademske godine 2017./2018. Tijekom protekle akademske godine je putem Odsjeka i sjednica Akademijskih vijeća iznesen niz novih dokumenata, pravilnika, odluka i uputa u sustav kvalitete, koji znatno doprinosi unaprjeđenju sustavu kvalitete institucije.

Temeljni preduvjet je da se dokumenti i aktivnosti kontinuirano, pravilno i pravovremeno koriste i povezano doprinose u implementaciji kvalitete putem svih tijela sviju dionika Akademije, zbog čega Odbor iznosi Akcijski plan za akademsku godinu 2018./2019..

17. Listopada 2017. Temeljem Odluke formirano je Povjerenstvo za izradu/revidiranje Priručnika za kvalitetu studiranja Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci. Priručnik za kvalitetu studija je raspravljan u okviru tematske točke sjednice vijeća.

Odbor za kvalitetu ostvario je dva formalna službena sastanka. Sudjelovala sam na dva (od ukupno dva) službena sastanka Odbora kvalitete Sveučilišta u Rijeci. S druge strane, kao član uprave svjedočila sam da je prošle akademske godine u segmentu predviđenih aktivnosti Akcijskog plana Akademije došlo do otklona, te je bilo neophodno poduzeti niz neposrednih mjera u cilju neposrednog uklanjanja nedostataka te poboljšanja sustava. U tom smislu jedan je sastanak Odbora bio posvećen pritužbi studenata na nastavnika, te planu poboljšanja nedostataka u nastavi. Drugi sastanak

obuhvatio je dodatno osustavljivanje provebe evaluacija u cjelokupnom ciklusu pripadnih aktivnosti, u skladu s Priručnikom kvalitete Akademije (2018.). Na sastanku Odbora za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci iznesen je jednoglasni zaključak sviju članova da je potrebno izvesti postupnik za dodatno normiranje neposredne provedbe evaluacija, čime bi se provedba i motiviranost pristupanju istih poboljšala.

Kao predsjednica Odbora dužna sam iznijeti činjenicu da je veći dio akademske godine bio usmjeren na provođenje neposredne aktivnosti, poput praktikuma sa studentima, sastancima s nadležnim tijelima, provedbama anketa i uklanjanju manjka sustava. Svoja sam zapažanja iznijela u Izvješću prodekanice za nastavu, studentske programe i studentska pitanja.

Akcijski plan akademske godine 2018./2019. Predviđa jasni hodogram planiranja i provođenja aktivnosti Odbora koji doprinosi i jača razvojne planove Akademije, usklađene sa Strategijom i Akcijskim planom Akademije. Sukladno navedenom, iznosim naglaske zapažanja o sustavu institucije prethodne akademske godine 2017./2018.

### **Rad Odsjeka PU i LU**

Prema raspoloživim podacima aktivnosti Odsjeka Akademije, i podacima prisustvovanja članova pripadnih odsjeka, razvidno je da je potrebno iznaći mjere kojima odsjeci sami trebaju sustavnije provoditi akcijski plan utvrđen na Vijeću i formirati proaktivnu ulogu prema upravi. Na sastancima odsjeka su usvojeni svi novi prijedlozi dokumenata koji su potom izglasani putem Akademijskog vijeća, te je svaki Odsjek raspravljao iznio konstruktivne prijedloge, posebice o sustavu bodovanja za upise na preddiplomske studije,

kriterije poboljšanja / izmjene kriterija i Pravilnika o Diplomskom radu, Pravilnik o Završnom radu, Pravilnik o sabbathicalu (podaci su raspoloživi u zapisnicima sjednica Akademijских vijeća).

Podaci prisustvovanja članova odsjeka po sastancima ukazuju da je potrebno potaknuti članove na prisustvovanje i kvalitetni doprinos dnevnom redu.

### Odsjek Primijenjena umjetnost:

<b>Ukupno je održano 10 sastanaka u akademskoj godini 2017./2018.</b>	<b>(57,6 9 %)</b>
<b>Prosječan je broj prisutnih 15 od ukupno 26</b>	

### Odsjek Likovna umjetnost:

<b>Održana su 2 sastanka u akademskoj godini 2017./2018.</b>	<b>(60 %).</b>
<b>Prosječan broj prisutnih je 12 od ukupno 20</b>	

\*Privici – tabelarne evidencije i zapisnici Odsjeka

### Kvaliteta nastavnog osoblja i praćenje umjetničko-nastavnih aktivnosti Evaluacija nastave

Temeljem novoformiranog Pravilnika o nastavnoj izvrsnosti, i sviju drugih relevantnih dokumenata, važnost rezultata provedene evaluacije je izuzetno velika.

Temeljem urudžbiranih pritužbi studenata uočeno je tijekom akademske godine 2016./2017. Te 2017./2018. da pojedini članovi nastavnog osoblja ne razumiju

razliku između interne i službene evaluacije. Također, potrebno je kontinuirano motivirati nastavnike-ce na pravovremenu predaju nastavnog materijala za potrebe službene objave na mrežne stranice (DNIP-a). Potreban je kontinuirani plan organizacije rada obaju odsjeka koji mogu iznijeti prijedloge prema upravi, u smislu kvalitetne implementacije kvalitete nastavnog osoblja, rasporeda nastavnih opterećenja, s ciljem otvaranja ravnoteže ili zastupljenosti opterećenja na preddiplomskoj i diplomskoj razini. Fluktuacija nastavnika u vertikali studijskih predmeta omogućava podlogu mentorstva za diplomske radove i dalje se reflektira na kvalitetu razvoja nastavnika.

Izvešće o službenoj evaluaciji putem ISVU sustava održane u lipnju 2018., međutim bilježi slijedeće;

- Niti jedan student nije pristupio ocjenjivanju 44 od 132 predmeta (33,33 %)
- prema strukturi umjetničko-nastavnog zvanja i nastavnim opterećenjima (unutar 44 neocijenjena predmeta) nisu ocijenjena:  
Redovni profesori-ce - 15  
Izvanredni profesori-ce - 5  
Docenti-ce- 7  
Umjetnički suradnici-ce - 3
- samo jedan student pristupio je evaluaciji na 25 od 132 predmeta (18,93 %)
- 4 nastavnika je negativno ocijenjeno

Time se relevantnost i učinkovitost evaluacije donekle umanjuje, te naknadno onemogućava stvaranje podloge za ishოდovanje valjane službene dokumentacije nastavnika prilikom pristupanja izboru u više zvanje. U tom smislu u Akcijskom planu iznesene su predviđene aktivnosti za akademsku godinu 2018./2019.



Potrebno je održati kontinuiranu digitalnu obradu podataka evaluacija, i zahvatiti je retrogradno te sustavno, čime se stvara mogućnost iznošenja relevantnih indikatora i podataka za sustav kvalitete

Akademije. Pohranu ispisanih materijala posebno je uskladiti sa zakonom i zadatim periodom pohrane.

## AKCIJSKI PLAN ODBORA ZA KVALITETU

### Prijedlog aktivnosti Odbora kvalitete s Akcijskim planom Akaemska godina 2018./2019.

Kontinuirano praćenje sustava kvalitete prema parametrima novih ESG standarda

KONTINUIRAN  
O

#### **1.1. Politika osiguravanja kvalitete**

Kontinuirano praćenje i unaprjeđenje sustava primjene sviju propisa, pravilnika i dokumenata sviju razina (EU, RH-MZO, Sveučilišta u Rijeci, Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci) u procesu visokoobrazovne institucije

#### **1.2. Izrada i odobravanje programa**

1.9. Praćenje sviju indikatora akreditiranih i sviju budućih akreditiranih studijskih programa, uspostavljanje njihovih sustava praćenja u skladu s dokumentima. Iznošenje periodičnih zaključaka putem dekanskih kolegija, proširenih dekanskih kolegija, Vijeća ili izvješća upravi.

Kontinuirano poticanje uključivanja vanjskih suradnika u sustav kvalitete putem nastavnih i stručnih baza, suradnjama, i drugim oblicima suradnji

Poticati uključivanje studenata u politiku izmjena studijskih programa. omogućiti podlogu uključivanja studenata u politiku izmjena studijskih programa.

#### **1.3. Učenje i poučavanje usmjereni na studenta,**

Kontinuirano unaprijeđivati sustav praćenja

DOKUMENTI – linkovi unijeti

POVEZNICE ;  
AZVO  
MZO  
Sveučilište u Rijeci  
Akademija  
Strategija  
Akcijski plan  
Dokumenti i propisi  
Odluke  
Zapisnici i dr

napretka studenata u skladu sa specifičnostima studijskih programa. Održati sustav mentora tutora. Kontinuirano koristiti Pravilnik o studijima Sveučilišta u Rijeci, Pravilnik o studijima Akademije, Pravilnik o polaganju ispita i ocjenjivanju, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti Sveučilišta u Rijeci, Pravilnik o Završnom radu te Pravilnik o Diplomskom radu.

#### **1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje**

Kontinuirano provođenje i poboljšanje sviju mehanizama podrški studentima-icama u cilju neometanog praćenja studija, polaganja ispita i završetka studiranja, te akademskog priznavanja i priznavanja razdoblja studiranja. Poticati nastavnike za objavu Nastavnog teksta u cilju stvaranja kvalitetnije podloge napredovanja studenata. Kontinuirano provoditi sastanke Povjerenstva za akademsko priznavanje i priznavanje razdoblja studiranja Akademije za sve kandidate upisa na PPD i DS studije Akademije.

#### **1.5. Nastavno osoblje**

Kontinuirano unaprijeđivati mehanizme kojima se prati rad nastavnog osoblja u nastavi, te umjetničko-nastavnom istraživanju i pripadnim specifičnostima aktivnosti struke, odnosno umjetničkog područja i pripadne grane Europskog polja istraživanja. Iznijeti prijedloge planiranih i ostvarenih nastavnih mobilnosti te valorizirati iste u kontekstu strategije internacionalizacije i jače vidljivosti Akademije na polju međunarodnih visokoobrazovnih institucija u sustavu Erasmus + CEEPUS mreža. Prikupljati vrijednosti iznesene sabbaticalom. Poticati nastavnike na objavu Nastavnog teksta u cilju bolje vidljivosti specifičnih znanja struke.

#### **1.6. Resursi za učenje i podrška studentima**

Kontinuirano unaprjeđenje postojećih kapaciteta

raidonica i opreme te sustavne podrške sviju kapaciteta za izvođenje postojećih i budućih studijskih programa; kontinuirano usklađivati kapacitete s potrebama specifičnosti studija.

#### **1.7. Upravljanje informacijama**

Kontinuirano unaprijeđivati mehanizme sustava potrebnog nadzora sviju tijela i službi te održavati primjeren sustav plasmana informacija; skrbiti o zaštiti povjerljivih podataka Akademije, osobnih podataka i ostalih podataka od visoke važnosti.

#### **1.8. Informiranje javnosti**

Kontinuirano ažurirati sve nove informacije u sustavu te stvoriti naprednu konfiguraciju sustava informiranja sviju dionika putem mrežnih stranica, elektroničkog i oglasnog informiranja (na razini EU, RH, MZO, Sveučilišta Akademije te platformi javnih medija) Stvoriti podlogu informiranja sustava na engleskom jeziku. Kontinuirano stvarati i održavati promociju putem javnih medija, platformi EU projekta i ostalih mehanizama informiranja.

#### **1.9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa**

Kontinuirano prikupljanje i obrada sviju podataka studijskih programa Akademije u cilju ažuriranja podloge za periodičku reviziju studijskih programa u skladu s nalogima

1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete

Priprema za provedbu procesa Unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci, sukladno planu posjeta sastavnicama

#### **1.10. Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete**

Akademija sastavnica Sveučilišta ima dokumente kojima pravilno pristupa Unutarnjoj prosudbi Sveučilišta u Rijeci te Akcijski plan kojime se predviđaju pripremne radnje za provedbu Unutarnje prosudbe. Potrebno je provoditi hodogram provedbe Akcijskog plana. Kontinuirano prikupljati i

objavljivati sve dokumente koji podržavaju kvalitetnu provedbu periodične vanjske neovisne prosudbe sviju razina.

**Prijedlog neposredne provedbe Akcijskog plana Odbora za unaprjeđenje sustava kvalitete Akademije 2018./2019.**

**ESG**

<b>1.1.</b>	- formiranje i usvajanje prijeloga Akcijskog plana Odbora		<b>Esg standardi i preporuke</b> (ENQA, AZVO) Usklađenost Akcijskog plana s EGS i dokumentima Akademije: Strategija Akademije Akcijski plan Akademije 2017./2018., Akcijski plan Akademije 2018./2019. Službeni propisi i dokumenti MZO Službeni propisi i dokumenti Sveučilišta u Rijeci Službeni propisi i dokumenti Akademije
<b>1.8.</b>	- Objava Akcijskog plana na mrežne stranice - Provedba Akcijskog plana prema hodogramu te u skladu sa strateškim prioritetima Akademije te - Provođenje mjera i aktivnosti unaprjeđenja loše/nije ocijenjenih kao i sviju ESG standarda u skladu s kontinuiranim ili novim mehanizmima provedbe	LISTOPAD 2018.	
<b>1.1.,</b>	Provedba analize premeta Završni rad /15 mentora		Izvešće zadovoljstva studijem (PPD, DS) Izvešće rezultata analize Završnog rada - upravi
<b>1.4.</b>	akad. God. 2017./2018 Zadovoljstvo studenata		
<b>1.3.</b>	Sastanak s predstavnicima Studentskog zbora	STUDENI	
<b>1.4</b>	Sastanak 1 Odbora; - Praktikum prijava Završni rad - Praktikum za Diplomski rad - Analiza upisnih podataka te analiza /pada/interesa za predmete - Informacije Odsjeka LU PU	2018.	
<b>1.7.</b>	- Podrška u dostavi i obradi materijala Odbora		Zapisnik Sastanka sa zaključcima sviju elemenata Akcijskog plana i pripadnih informacija
<b>1.8.</b>	za mrežne stranice / održavanje dodatno radnog sastanka Odbora /prema potrebi		
<b>1.1.</b>	Sastanak 2 Odbora:		Infomacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijemskom vijeću sukladno sustavu informiranja
<b>1.7.</b>	- Iznošenje Prijedloga plana pripreme za provedbu procesa Unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci		
<b>1.10.</b>	- Formiranje digitalne baze dokumenata s jasnim poveznicama na službene odluke i	PROSINAC 2018.	
			Priručnik kvalitete -Unutarnja prosudba sustava kvalitete Planiranje i Formiranje Zbirnog Izvješća Odbora kvalitete u skladu s - vizijom i politikom Akademije - iznesenim aktivnostima,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokumente</li> <li>- Izrada dokumenta samovrednovanja Akademije/Odbora</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokumentima</li> <li>- sustavom informiranja</li> <li>- službenog očitovanja vanjskih dionika za plan Unutarnje prosudbe</li> </ul> <p>sve infomacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijskom vijeću sukladno sustavu informiranja</p>
<b>1.3.</b> <b>1.5.</b>	<p>Praktikum s novim predstavnicima Studentskog zbora za uključivanje i organizaciju provedbe evaluacije</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provedba evaluacije papirnatim putem (priprema, donošenje odluke, informiranje, provedba putem rasporeda, obrada)</li> <li>- Dostavljanje listića na obradu</li> <li>- Interna analiza rezultata evaluacije Odbora</li> <li>- Fomiranje izvješća,</li> </ul>	<p>SIJEČANJ 2019.</p>	<p>Odluka o provedbi evaluacije zimskog semestra Zapisnici predmetno provedenih evaluacija Izvješće o rezultatima evaluacije (Sveučilište, službeno zaprimljeni dokument) Izvješće Odbora temeljem zapisnika o rezultatima evaluacije Izvješće /obraci samovrednovanja negativno ocijenjenih nastanika - opcionalno</p> <p>Infomacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijskom vijeću sukladno sustavu informiranja</p>
<b>1.5.</b>	<p>Sastanak 3 Odbora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza evaluacije zimskog semestra, pohrana podataka</li> <li>- Formiranje sustava prikupljenih podataka umjetničko- nastavnih te znanstveno- nastavnih aktivnosti</li> <li>- analiza portfelja nastavnika u svrhu poticanja ažuriranja portfelja</li> <li>- ostale tekuće aktivnosti prema potrebi</li> </ul>	<p>VELJAČA 2019.</p>	<p>Evaluacije Portfelj nastavnika Tablice umjetničko-nastavne aktivnosti aktivnosti Akademije (Obrazac) Izdavanje potvrda o pozitivnom vrednovanju nastave od strane studenata /opcionalno, prema potrebi putem dokumentacije</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Za nastavnu izvrsnost</li> <li>• Za potrebe prijave na natječaj za biranje u više zvanje</li> </ul> <p>Infomacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijskom vijeću sukladno sustavu informiranja</p>
<b>1.2.</b> <b>1.9.</b>	<p>Implementacija sviju prikupljenih podataka (uprava, Odsjeci) za konačne prijedloge akreditacije studijskih programa (priprema - do prije isteka roka prijave tekuće akademske godine)</p>	<p>OŽUJAK 2019.</p>	<p>Upute za postupak akreditiranja studijskih programa SWOT analize studenata SWOT analize Odsjeka (veljača - ožujak)</p>

	Sastanak 4 Odbora: politika upisa i promoviranja Akademije, izrada prijedloga u skladu s analizom sustava informiranja 1.8.	TRAVANJ 2019.	Mrežne stranice Zapisnik sastanka s prijedlozima upućuje se upravi
<b>1.3.</b> <b>1.5.</b>	Promoviranje pristupanju vrednovanja nastavnika od strane studenata (evaluacije) u sustavu informiranja Sastanak Odbora / opcionalno prema otvaranju dodatnih potreba	SVIBANJ 2019.	Odluka o provedbi evaluacije predmeta ljetnog semestra putem ISVU sustava
<b>1.5.</b> <b>1.1.</b>	Sastanak 5 Odbora: Provedba evaluacije ISVU putem Analiza rezultata zimski - ljetni /izlaznost, rezultati, moguća poboljšanja - osnovni cilj; usporedba učinkovitosti papirnatih i ISVU evaluacije	LIPANJ 2019.	Izvješće rezultata evaluacija - izvješće usporedne analize zimske i ljetne evaluacije
<b>1.4.</b> <b>1.3.</b>	Informiranje Vijeća o provedbi dvaju evaluacija, Dostavljanje obrasca samovrednovanja /u slučaju negativno ocijenjenih nastavnika-ca	SRPANJ 2019.	Rezultati upisa PPD Ažuriranje dokumenata iznesenih putem hodograma Akcijskog plana te svijet ostalih dokumenata Akademije
<b>1.1.</b> <b>1.8.</b>	Sastanak 6 -Formiranje godišnjeg izvješća Odbora: Iznošenje Akcijskog plana Odbora za 2019./2020.; Priprema i dodjela operativnih zadataka za proces provedbe Unutarnje prosudbe Sveučilišta	RUJAN 2019.	Izvješće Odbora kvalitete za akademsku godinu 2018./2019. Plan aktivnosti i Akcijski plan odbora Rezultati upisa DS Nova izvješća članova uprave Radionice za proces provedbe UP Sveučilišta/sukladno planu Odluka Senata o provedbi UP - tablica Stručnog vijeća